



# CITTÀ DI VELLETRI

*Città metropolitana di Roma Capitale*

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - Tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 215

OGGETTO: Approvazione: Linee guida per il servizio di trasporto scolastico per alunni con disabilità.

Del 03/11/2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno TRE del mese di NOVEMBRE alle ore 12.30, nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge. All'appello risultano:

n. ord.	COGNOME	NOME	CARICA	Presente	Assente
1)	SERVADIO	Fausto	SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2)	PONTECORVI	Marcello	ASSESSORE V. SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3)	ANDREOZZI	Sergio	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4)	CIAFREI	Giulia	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5)	CIARCIA	Marilena	ASSESSORE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6)	MASI	Luca	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7)	POCCI	Orlando	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totale				<u>6</u>	<u>1</u>

Il Signor SINDACO FAUSTO SERVADIO assume la Presidenza e sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Partecipa il Segretario Generale dell'Ente DOTT.SSA ROSSELLA MENICHELLI, con le funzioni previste dall'art. 97 comma 4, lettera a) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, il quale assume anche le funzioni di Segretario verbalizzante.

### LA GIUNTA COMUNALE

**DATO ATTO** che, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Dlgs 18.08.2000 n. 267, hanno espresso **PARERE**, come dal prospetto che segue:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ALLA PERSONA**, effettuato il controllo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE

Prop. n° 13 del 27/10/2017

Il Responsabile del Servizio  
**IL DIRIGENTE**  
Dott.ssa Maria Landi Costa

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**, ritiene che l'atto:

non comporti riflessi finanziari;  
 comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente; pertanto, per quanto concerne la **regolarità contabile**, esprime parere: \_\_\_\_\_

Prop. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

**PREMESSO** che il Comune di Velletri svolge il servizio di trasporto scolastico per gli alunni con disabilità di tutte le scuole di ogni ordine e grado, per favorire la regolare frequenza scolastica ed il diritto allo studio;

**RILEVATA** l'esigenza di definire, sulla base del quadro normativo vigente, le modalità per lo svolgimento del servizio di trasporto per gli alunni con disabilità garantendo la frequenza scolastica;

**RITENUTO** pertanto di approvare il documento "Linee guida per il servizio di trasporto scolastico per gli alunni con disabilità", composto da n. 10 articoli, contenenti i criteri e le procedure da applicare per l'individuazione dei soggetti beneficiari nonché le modalità di erogazione dei servizi, di cui all'allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**DATO ATTO** che le predette linee guida costituiscono oggetto di costante verifica, al fine di un loro eventuale aggiornamento;

#### **VISTI:**

- Legge n 104 del 5/02/1992 -Legge -quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persona handicappate;
- D.L.vo n. 112 del 31/03/1998 - Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge n. 59 del 15/03/1997;
- Legge n. 62 del 10/03/2000 -Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione;
- Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 13/12/2006
- D. Lgs n. 18 del 3/03/2009 - Ratifica ed esecuzione della Convenzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13/12/06 e istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità;
- Legge Del Rio n. 56 del 7/04/2014 - Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni.
- Legge n. 107 del 13/07/2015 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- D.L.vo n.66 del 13/04/2017 - Norma per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'art 1, comma 180 e181, lett.c), della legge n. 107 del 13/07/2015;
- Determinazione Regione Lazio n. G11483 del 10/08/2017- "Le linee guida per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico degli alunni con disabilità";
- D.lgs.vo 267/2000

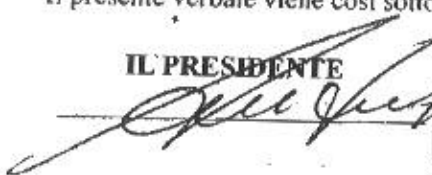
#### **DELIBERA**

Per quanto esposto in premessa:

- di approvare il documento "Linee guida per il servizi di trasporto scolastico per gli alunni con disabilità ", composto da n. 10 articoli, contenenti i criteri e le procedure da applicare per l'individuazione dei soggetti beneficiari nonché le modalità di erogazione dei servizi, allegato "A" parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,
- di demandare al dirigente 2° Settore l'attuazione della presente deliberazione secondo i criteri e modalità definiti nelle linee guida;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 14 NOV. 2017 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (n. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.).

IL MESSO COMUNALE  
CITTA' DI VELLETRI  
II MESSO COMUNALE  
Emmanuela Pallotti



IL SEGRETARIO GENERALE  
~~IL SEGRETARIO GENERALE~~  
Dott.ssa Rossella Menichelli

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

- attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, trascorsi 10 giorni dalla data della sua pubblicazione (Art. 134, comma 3, del Dlgs. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, del Dlgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_



# CITTÀ DI VELLETRI

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - Tel. 06961581

[www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it)

ALL. A

UFFICIO SERVIZIO ALLA PERSONA

Allegato alla deliberazione  
G.C. N. 215 del 03-11-2017

**LINEE GUIDA PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO  
SCOLASTICO ALUNNI CON DISABILITA'**

## INDICE

ART. 1	FINALITA'
ART. 2	TIPOLOGIA DEL SERVIZIO
ART. 3	MODALITA' DI ACCESSO
ART. 4	CRITERI DI PRIORITA'
ART. 5	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
ART. 6	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
ART. 7	RESPONSABILITA' DELLE FAMIGLIE
ART. 8	SOSPENSIONE DEL SERVIZIO
ART. 9	SERVIZI DIVERSI DAL TRASPORTO SCOLASTICO
ART. 10	DECORRENZA

## **ART.1 - FINALITA'**

Il servizio di trasporto scolastico disabili è improntato alla effettiva attuazione al diritto allo Studio per assicurare la frequenza scolastica degli alunni ed il diritto allo studio agli stessi presso le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado, presenti sul territorio comunale.

Il quadro normativo di riferimento è il seguente:

- Legge n 104 del 5/02/1992 -Legge -quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persona handicappate;
- D.L.vo n. 112 del 31/03/1998 - Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge n. 59 del 15/03/1997;
- Legge n. 62 del 10/03/2000 -Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione;
- Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 13/12/2006
- D. Lgs n. 18 del 3/03/2009 - Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13/12/06 e istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità;
- Legge Del Rio n. 56 del 7/04/2014 - Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni.
- Legge n. 107 del 13/07/2015 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- D.L.vo n.66 del 13/04/2017 - Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'art 1, comma 180 e181, lett.c), della legge n. 107 del 13/07/2015;

## **ART. 2 - TIPOLOGIA DEL SERVIZIO**

Il servizio consiste nell'organizzazione del trasporto scolastico per gli studenti con disabilità , anche con mezzi privati, svolto in ambito urbano e interurbano.  
Per gli alunni con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/1992 il servizio dovrà prevedere mezzi di trasporto attrezzati con personale specializzato.

## **ART. 3 - MODALITA' DI ACCESSO**

Destinatari del servizio sono :

- gli alunni in possesso della certificazione di disabilità e di diagnosi funzionale nella quale sia esplicitata la necessità di trasporto rilasciata dalla ASL competente ( verbale di accertamento dell'handicap ex L. 104 in corso di validità), residenti nel Comune di Velletri che frequentano le scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado, presenti sul territorio comunale;
- gli alunni ultra diciottenni che devono iscriversi al 1° anno di scuola superiore presso i corsi serali per adulti.

Per gli alunni ultradiciottenni che hanno già frequentato interamente un corso di istruzione secondaria superiore, sia pure di diversa tipologia e siano in possesso del correlato titolo di studio non possono usufruire del servizio di trasporto sulla base delle presenti linee guida, il cui quadro di riferimento normativo si afferisce alla garanzia del diritto allo studio, realizzato con il conseguimento del titolo.

Il Comune per l'iscrizione, pubblica un bando entro la fine dell'anno scolastico.

L'iscrizione deve essere presentata al Comune di Velletri - Ufficio Servizi alla Persona - Via della Neve, 4 00049 Velletri -RM mediante una domanda redatta dai genitori, utilizzando l'apposito

modulo predisposto dall'Ufficio Servizi alla Persona che, con allegata la documentazione, dovrà essere consegnata entro la scadenza del bando.

Le domande che perverranno oltre il termine indicato e non oltre i 10 giorni prima dell'inizio dell'anno scolastico, qualora ci sia la disponibilità di posti, saranno accettate solo per i nuovi residenti e/o per coloro che nell'ambito dello stesso comune hanno cambiato domicilio.

Il servizio non prevede oneri per l'intero anno scolastico.

#### **ART. 4 - CRITERI DI PRIORITA'**

Nel caso che le domande di ammissione al servizio superino il numero dei posti disponibili nella formulazione della graduatoria si terrà conto dei seguenti criteri di priorità:

- Alunni dei quali i genitori siano impossibilitati, per motivi di lavoro debitamente documentati
- Numero e data di protocollo delle domande di ammissione al servizio.

#### **ART. 5 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO**

Il servizio è effettuato dal lunedì al sabato nei periodi di lezioni previsti dal calendario scolastico, in forma completa (andata e ritorno) o parziale (solo andata, solo ritorno, solo in alcuni giorni, solo in alcuni periodi dell'anno scolastico).

Viene garantito anche nei giorni in cui è previsto lo svolgimento degli esami di stato o di qualifica e per i corsi serali.

Non è previsto il servizio per le entrate e le uscite anticipate e/o intermedie rispetto all'orario di inizio e termine delle lezioni, salvo particolari richiesta che il Comune si riserverà di valutare.

I tempi di percorrenza previsti possono subire variazioni indipendenti dalla volontà del Comune ed eventuali ritardi, non imputabili a comportamenti arbitrari dei conducenti dello pulmino, non possono dar luogo ad azioni di responsabilità nei confronti del Comune erogatore del servizio.

Il Comune è responsabile degli alunni trasportati dal momento della salita sul mezzo fino al momento della discesa del mezzo presso la scuola ed al ritorno dal momento della salita sul mezzo alla discesa dello scuolabus presso la propria abitazione.

#### **ART. 6 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il Comune potrà organizzare il servizio direttamente (in forma singola o associata) o attraverso l'affidamento a soggetti terzi (enti, associazioni) od in forma mista.

Gli operatori dovranno svolgere le seguenti funzioni:

- Cura delle operazioni di salita e discesa degli alunni dal mezzo
- Affido degli alunni al personale scolastico all'arrivo a scuola ed ai genitori o delegato all'arrivo a casa
- Assistenza e sorveglianza degli alunni durante il trasporto
- Assicurarsi che tutti gli alunni occupino un posto a sedere
- Mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori e di collaborazione con il personale adibito alla guida;
- Non ammettere sul pulmino alunni non compresi nell'elenco trasmesso dall'Ufficio Servizi alla Persona ;
- Evitare comportamenti degli alunni da cui possano derivare danni sia agli stessi, sia ad altri alunni, sia a terzi o cose;
- Sorveglianza degli alunni in caso eccezionale di assenza del genitore o di un suo delegato maggiorenne. Nel caso in cui i genitori o delegati non siano presenti per la consegna dei minori, gli stessi siano mantenuti sul pulmino con contestuale avviso telefonico ai genitori stessi o loro

delegati. Nell'ipotesi in cui alla fermata del pulmino non avvenga quanto sopra previsto, non trovandosi sufficienti condizioni di sicurezza per l'alunno, lo stesso non sarà lasciato e si proseguirà il regolare percorso e si ritornerà sul posto al termine dello stesso. Qualora anche in questo caso non vi sia alcuno autorizzato a ricevere l'alunno, lo stesso sarà riportato a scuola se ancora aperta o in ultima ipotesi accompagnato al Comando di Polizia Locale che si occuperà di rintracciare i genitori.

Il personale, in caso di affidamento all'esterno, dovrà avere il titolo di O.S.A.

In alternativa il Comune potrà decidere di gestire il servizio attraverso la concessione di contributi economici forfettari direttamente alle famiglie degli utenti da calcolare in base chilometrica e in funzione del numero dei giorni di presenza a scuola certificati dall'istituto di riferimento.

#### **ART. 7 - RESPONSABILITA' DELLE FAMIGLIE**

Le famiglie sono tenute ad accompagnare e riprendere il proprio figlio all'orario stabilito rimanendo responsabile nel tratto compreso dall'abitazione al punto di salita e discesa dal pulmino.

I genitori degli alunni hanno l'obbligo di consegnare e/o riprendere il proprio figlio alla fermata concordata precedentemente con l'Ufficio Servizi alla Persona.

I genitori degli alunni trasportati con il pulmino sono tenuti a segnalare qualsiasi variazione d'orario dovute a necessità di varia natura direttamente al coordinatore del servizio autisti, il quale provvederà a relazionare all'Ufficio Servizi alla Persona.

#### **ART. 8 - SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Nel caso in cui i genitori o i propri delegati non provvederanno alla consegna o al ritiro del proprio figlio/a nell'orario stabilito, per più di tre volte e senza giustificato motivo, verranno contattati dall'Ufficio Servizi alla Persona per presentare eventuale rinuncia.

In caso di variazioni dell'inizio e/o della fine dell'orario di lezione per sciopero o assemblee sindacali che riguardano l'intera realtà scolastica, a seguito di specifica richiesta della scuola, pervenuta in tempo utile, l'orario del servizio potrà subire modifiche fermo restando che lo stesso verrà garantito. La relativa comunicazione alle famiglie dovrà essere effettuata dalla scuola, con congruo anticipo.

#### **ART. 9 - SERVIZI DIVERSI DAL TRASPORTO SCOLASTICO**

Non sono previsti servizi diversi dal trasporto scolastico, salvo eventuali attività sportive o didattiche presso altre strutture durante l'orario scolastico, che dovranno essere concordate previa comunicazione da parte dell'istituto scolastico all'Ufficio servizi alla Persona.

#### **ART. 10 - DECORRENZA**

Le presenti linee guida entreranno in vigore dall'anno scolastico 2017/2018.

Per quanto non espressamente indicato si fa riferimento alle norme nazionali e regionali vigenti in materia.