



# CITTÀ DI VELLETRI

*Provincia di Roma*

Piazza Cesare Ottaviano Augusto,1 - CAP 00049 - Tel. 06961581

[www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it)

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Atto n. 40

Data 24/07/2014

**OGGETTO:** Approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti e determinazione delle tariffe della TARI per l'anno 2014.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, addì **VENTIQUATTRO** del mese di **LUGLIO** alle ore **15.16** in apertura di seduta, nella Sala delle Adunanze Consiliari, convocato con inviti scritti recapitati a termine di legge si è riunito, in seduta pubblica, straordinaria urgente in prima convocazione, il Consiglio Comunale del quale sono componenti i Sigg.:

- |              |           |            |               |            |
|--------------|-----------|------------|---------------|------------|
| 1) SERVADIO  | FAUSTO    | Sindaco    | 14) PENNACCHI | STEFANO    |
| 2) OGNIBENE  | DANIELE   | Presidente | 15) CAPRIO    | CARLA      |
| 3) CIAFREI   | GIULIA    |            | 16) FAVETTA   | ROMANO     |
| 4) LEONI     | ROBERTO   |            | 17) LADAGA    | SALVATORE  |
| 5) TRENTA    | ROMINA    |            | 18) D'AGAPITI | ANDREA     |
| 6) CIARLA    | MASSIMO   |            | 19) DAL BORGO | ANTONIETTA |
| 7) PONZO     | SABINA    |            | 20) PRIORI    | ALESSANDRO |
| 8) BAGAGLINI | VALTER    |            | 21) CERINI    | GIANNI     |
| 9) FIOCCO    | GIORGIO   |            | 22) QUAGLIA   | CARLO      |
| 10) CUGINI   | GIULIANO  |            | 23) DI LUZIO  | DARIO      |
| 11) FERRANTE | MARCELLA  |            | 24) GRECI     | GIORGIO    |
| 12) CROCETTA | LUIGI     |            | 25) TRENTA    | PAOLO      |
| 13) CAVOLA   | FRANCESCO |            |               |            |

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio **DANIELE OGNIBENE**.

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale Dott.ssa **ROSSELLA MENICHELLI**.

Presenti al momento della votazione **n. 19**.

Assenti il **Sindaco** e i Consiglieri **Cerini, Ladaga, Priori, Quaglia, Paolo Trenta**.

Relaziona l'Assessore **Marilena Ciarcia**.

Verificato che il numero dei presenti è legale per validamente deliberare, il Presidente dichiara aperta l'adunanza.

In prosecuzione di seduta il Presidente accerta che il numero dei presenti è legale per validamente deliberare.

Durante la seduta sono nominati scrutatori i Consiglieri **Giorgio Fiocco, Carla Caprio, Giorgio Greci**

Su proposta del Dirigente del 3° Settore Dott.ssa **Ramona Vannelli** e del 5° Settore Dott. **Massimo De Gregori**.

Premesso che sulla presente proposta di deliberazione, è stato acquisito il parere del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. (**All. A**);

che sulla presente proposta è stato altresì acquisito il parere dei Revisori dei Conti (**All. B**);

visti gli emendamenti presentati ed approvati in corso di seduta;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTO l'art. 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013 (Legge di Stabilità 2014), il quale ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2014, l'Imposta Unica Comunale (IUC), composta dall'Imposta Municipale Propria (IMU) di cui all'art. 13 del D.L. 06/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla L. 22/12/2011, n. 214, dalla Tassa sui rifiuti (TARI) e dal Tributo per i servizi indivisibili (TASI);

RILEVATO che l'imposta unica comunale (IUC) si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali e fattispecie assimilate, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

VISTO l'art. 14, comma 1, del D.L. 6/12/2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla L. 22/12/2011, n. 214, il quale ha istituito in tutti i comuni a decorrere dal 1° gennaio 2013 il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale, e dei costi relativi ai servizi indivisibili dei comuni;

VISTO il comma 704 dell'art.1 della Legge n. 147/2013, il quale stabilisce l'abrogazione dell'articolo 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, di istituzione della TARES;

VISTI i commi 639 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 147/2013, che introducono la disciplina della IUC, con passaggi sia di carattere generale sia attinenti alle singole componenti della medesima;

VISTI inoltre gli articoli 1 e 2 del D. L. 6.03.2014, n. 16, convertito con modificazioni dalla Legge 2.05.2014, n. 68, i quali hanno modificato la disciplina della TARI e della TASI;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale con la quale è stato approvato un unico Regolamento IUC che comprende al suo interno la disciplina delle sue componenti riferite ai servizi TASI e TARI, con rinvio per la disciplina dell'IMU allo specifico regolamento del tributo;

TENUTO CONTO della seguente suddivisione per "argomenti" dei commi dell'art. 1 della Legge n. 147/2013:

- commi da 639 a 640 Istituzione IUC (Imposta Unica Comunale)
- commi da 641 a 668 TARI (componente tributo servizio rifiuti)
- commi da 669 a 681 TASI (componente tributo servizi indivisibili)
- commi da 682 a 705 (disciplina generale componenti TARI e TASI)

VISTO il comma 659 dell'articolo 1 della Legge n. 147/2013, secondo cui il Comune, con regolamento di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, può prevedere, con riferimento alla TARI, riduzioni tariffarie ed esenzioni nel caso di:

- a) abitazioni con unico occupante;
- b) abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo;

c) locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente;

d) abitazioni occupate da soggetti che risiedano o abbiano la dimora, per più di sei mesi all'anno, all'estero;

e) fabbricati rurali ad uso abitativo;

VISTO il successivo comma 660, in base al quale il regolamento può prevedere ulteriori riduzioni ed esenzioni, rispetto a quelle sopra elencate, la cui copertura deve essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa e deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del Comune quantificate in importo pari a euro 85.000;

VISTO il comma 682 dell'articolo 1 della Legge n. 147/2013, secondo cui il Comune determina, con regolamento da adottare ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446/1997, la disciplina per l'applicazione della IUC, concernente tra l'altro per quanto riguarda la TARI:

1) i criteri di determinazione delle tariffe;

2) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;

3) la disciplina delle riduzioni tariffarie;

4) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;

5) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettiva difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;

RILEVATO che con precedente deliberazione del Consiglio Comunale è stato approvato il Regolamento che disciplina la tassa sui rifiuti nel territorio di questo Comune;

CONSIDERATO, inoltre, che:

- le tariffe sono determinate in modo da garantire la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati;

- in particolare il tributo deve garantire la copertura di tutti i costi relativi agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti, nonché di tutti i costi d'esercizio del servizio di gestione dei rifiuti, inclusi i costi di cui all'articolo 15 del D.Lgs 13/01/2003, n. 36, individuati in base ai criteri definiti dal D.P.R. 158/1999;

- ai sensi del D.P.R. 158/1999, i costi da coprire con il tributo includono anche i costi per il servizio di spazzamento e lavaggio delle strade pubbliche;

- a norma del comma 655, art. 1 della legge n. 147/2013 il costo relativo alla gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche statali è sottratto dal costo che deve essere coperto con il tributo;

- i costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati sono determinati annualmente dal piano finanziario di cui al comma 683, art. 1 della legge n. 147/2013;

RILEVATO altresì che i criteri adottati per l'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati e per la determinazione della tariffa sono quelli stabiliti dalle disposizioni recate dal decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;

VISTO l'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, il quale dispone che, ai fini della determinazione della tariffa, i comuni approvano il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, individuando in particolare i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa per le utenze domestiche e non domestiche;

VISTO il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti per l'anno 2014 e la relativa relazione redatta dalla Volsca Ambiente e Servizi SpA, allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (**allegato 1**) che rappresentano i costi di esercizio e di investimento per lo svolgimento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati nel Comune di Velletri;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 1, comma 683, della Legge n. 147/2013 il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale;

RILEVATO altresì che ai sensi di quanto previsto dall'art. 27 del Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti, alle utenze domestiche è assicurata una riduzione attraverso l'abbattimento della parte variabile della tariffa per una quota correlata ai risultati raggiunti nella raccolta differenziata;

VISTO l'art. 1, commi 662-665, della Legge n. 147/2013, il quale dispone che i comuni applicano il tributo in base a tariffa giornaliera per coloro che occupano o detengono temporaneamente, con o senza autorizzazione, locali o aree pubbliche o di uso pubblico e che ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento della tassa sui rifiuti la misura tariffaria è determinata in base alla tariffa annuale del tributo, rapportata a giorno, maggiorata del 100%;

VISTO l'art. 1, comma 691, della Legge n. 147/2013, come sostituito dall'art. 1 del D.L. n. 16/2014, in base al quale i comuni possono, in deroga all'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, affidare, fino alla scadenza del relativo contratto, la gestione dell'accertamento e della riscossione della TARI, anche nel caso di adozione della tariffa di cui ai commi 667 e 668, ai soggetti ai quali, alla data del 31 dicembre 2013, risulta affidato il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214;

VISTO l'art. 52 del D.Lgs. 446/1997, richiamato con riferimento alla IUC dal comma 702 dell'articolo 1 della Legge n. 147/2013, secondo cui le province ed i comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti;

VISTO l'art. 53, comma 16, della Legge 23/12/2000, n. 388, come modificato dall'art. 27, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448;

RICHIAMATO inoltre l'art. 1, comma 169, della Legge 27/12/2006, n. 296 dove si prevede che gli Enti Locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

VISTI l'art. 2-bis del D.L. 06/03/2014, n. 16, convertito con modificazioni dalla L. 02/05/2014, n.68, ed il D.M. 29/04/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 99 del 30/04/2014, i quali fissano il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione dell'anno 2014 al 31 luglio 2014;

RILEVATO che occorre determinare le scadenze delle rate e le modalità di pagamento della Tari anno 2014;

RILEVATO che è stata redatta l'allegata proposta di adozione delle tariffe del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, per le utenze domestiche e non domestiche (**allegato 2**), determinate sulla base del Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti (**allegato 1**) - comprensivi anche dei costi per lo smaltimento dei rifiuti e dei costi di accertamento, riscossione e contenzioso della Velletri Servizi SpA - e delle banche dati dei contribuenti, finalizzata ad assicurare la copertura integrale dei costi del servizio per l'anno 2014;



RILEVATO, inoltre, che nella determinazione delle tariffe non è stato ritenuto di provvedere a considerare l'inflazione programmata e nemmeno il recupero di produttività, nonché di non procedere per il corrente anno ad accantonamenti di quote relative a crediti non riscossi/riscuotibili e nemmeno di prevedere ulteriori entrate derivanti dal recupero dell'evasione, in quanto non correttamente quantificabili e ritenuto che gli effetti possono compensarsi tra loro;

RILEVATO che la determinazione dei costi unitari fissi e variabili, sia per le utenze domestiche che per le utenze non domestiche, è stata effettuata in base alle superfici delle singole tipologie di utenze ricavate dalla banca dati dei contribuenti in possesso di questo ente, a cui sono stati applicati gli idonei coefficienti Ka e Kb (utenze domestiche) e Kc e Kd (utenze non domestiche) di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, evidenziando che per le utenze domestiche il coefficiente Ka è stabilito in misura fissa mentre il Kb è stato applicato in misura diversificata per agevolare i nuclei familiari più numerosi in considerazione della partecipazione alla raccolta differenziata e del particolare contesto economico e sociale in cui si trova attualmente il nostro paese;

RILEVATO, inoltre, che in relazione ai coefficienti minimi e massimi per le utenze non domestiche, si è ritenuto di applicare il valore medio ad eccezione di alcune particolari categorie per le quali si è ritenuto opportuno operare delle distinzioni indicate nei prospetti allegati, al fine di evitare scostamenti in misura troppo elevata rispetto alle previgenti forme di prelievo e di adeguare il più possibile le singole tariffe alla effettiva situazione esistente nel nostro Comune, in considerazione anche della contingente crisi economica presente a livello nazionale che comporta come ulteriore riflesso anche una riduzione dell'effettiva produzione dei rifiuti;

CONSIDERATO che le scelte adottate sia per i coefficienti che per gli ulteriori elementi indicati rispondono ad esigenze relative alla disciplina del tributo e necessarie a garantire equità nella determinazione dell'articolazione tariffaria;

VISTO l'art. 13, comma 13-bis, del D.L. n. 201/2011, come modificato dall'art. 10, comma 4, lettera b, del D.L. 35/2013, convertito con modificazioni dalla L. 64/2013, in merito all'invio ed alla pubblicazione nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale;

VISTO altresì l'art. 13, comma 15, del citato D.L. n. 201/2011;

VISTA la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Finanze, Direzione Federalismo Fiscale prot. n. 4033/2014 del 28/02/2014, la quale stabilisce le modalità per la trasmissione telematica, mediante inserimento nel Portale del federalismo fiscale, delle delibere di approvazione delle aliquote o tariffe e dei regolamenti dell'imposta unica comunale;

CONSIDERATO che la proposta della presente deliberazione è stata esaminata dalla competente Commissione Consiliare;

ACQUISITO sulla proposta della presente deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio competente ed il parere favorevole di regolarità finanziaria espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

DATO ATTO che, in riferimento alla proposta deliberativa agli atti, e nel corso della precedente seduta del 16/07/2014 (v. verbale di seduta CC 37), il Consiglio Comunale ha approvato emendamenti inerenti il regime tariffario in oggetto, confermati in data odierna come da verbale di seduta (All. 1);

**Dopo ampio e articolato dibattito come riportato nel verbale di seduta (All. a) con voti favorevoli n. 15, voti contrari n. 4 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci), su n. 19 presenti e n. 19 votanti, resi per votazione elettronica palese.**

## D E L I B E R A

- di approvare l'allegato piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti per l'anno 2014 e la relativa relazione che formano parte integrante e sostanziale del presente atto (**allegato 1**);
- di determinare e approvare le tariffe della Tassa sui rifiuti "TARI" per l'anno 2014, come risultanti dai prospetti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**allegato 2**);
- di dare atto che le tariffe approvate con la presente deliberazione hanno effetto dal 1° gennaio 2014, data di istituzione della Tari;
- di dare atto che per le utenze soggette a tariffa giornaliera la misura tariffaria è determinata in base alla corrispondente tariffa annuale del tributo, rapportata a giorno e maggiorata del 100%;
- di dare atto che sull'importo della tassa sui rifiuti si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali di cui all'art. 19 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, all'aliquota deliberata dalla Provincia di Roma;
- di disporre il pagamento della Tari in n. 4 rate bimestrali con scadenza 30 settembre 2014, 16 novembre 2014, 16 gennaio 2015 e 16 marzo 2015;
- di dare atto che la gestione dell'accertamento e della riscossione della TARI è affidata allo stesso soggetto al quale, alla data del 31 dicembre 2013, risulta affidato il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201;
- di approvare la riduzione nella misura del 50% della quota fissa e della quota variabile alle utenze non domestiche di cui cat 22 e 24 che provvedono alla dismissione delle slot machines presenti nei propri locali; agevolazione riconosciuta nel caso in cui le slot machines oggetto di dismissione risultino presenti nei locali alla data del 31 dicembre 2013 ed a condizione che siano dismesse tutte le apparecchiature in questione. La riduzione è subordinata alla presentazione di apposita istanza, corredata da idonea documentazione, dalla quale risulti la sussistenza dei presupposti per l'accesso al beneficio ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- di approvare la riduzione del 40% 1° anno e 20% 2° anno per le utenze commerciali di categoria 13, 14, 15, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 26 e 27, di nuova apertura e fino a 100 mq di superficie. L'agevolazione è prevista per i primi 2 anni di apertura successiva al 1 gennaio 2014.
- di dare atto che, in relazione agli emendamenti approvati dal Consiglio Comunale, la copertura delle riduzioni tariffarie che deve essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa e che deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del Comune, viene riquantificata in importo pari a euro 144.000,00;
- di dare atto che le suddette agevolazioni e quelle indicate nel comma 1, punti c) e d), dell'art. 29 del vigente regolamento per la disciplina della Tari hanno decorrenza dall'anno 2014.
- di procedere alla pubblicazione sul sito informatico del Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, ai sensi dall'art. 13 del D. L. n. 201/2011;
- di trasmettere all'Osservatorio Nazionale sui Rifiuti (art. 206 bis D. Lgs. 152/2006) copia del piano finanziario e della relazione di cui all'art. 8, comma 3, del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158;
- Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. 267/2000, la presente delibera con voti favorevoli n. 15, voti contrari n. 4 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci), su n. 19 presenti e n. 19 votanti, resi per alzata di mano, è dichiarata immediatamente eseguibile.**



# CITTÀ DI VELLETRI

## Provincia di Roma

Piazza Cesare Ottaviano Augusto, 1 - CAP 00049 - Tel. 06961581  
www.comune.velletri.rm.it

Allegato "A" alla deliberazione di

C.C. n. 40 del 24-07-2014

PROPOSTA

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 24 DEL 10.7.2014

OGGETTO: Approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti e determinazione delle tariffe della TARI per l'anno 2014:

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

I Responsabili del servizio Ambiente e Finanziario, effettuato il controllo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, per quanto concerne la regolarità tecnica esprimono parere: **FAVOREVOLE.**

Il Responsabile del Servizio

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Data 14/7/2014

Il responsabile del servizio finanziario, ritiene che l'atto:

non comporti riflessi finanziari;

comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

pertanto, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere: favorevole, rilevando che le modalità di rateazione ( gennaio e marzo 2015) possono determinare carenza di liquidità quindi la necessità di ricorrere all'anticipazione di tesoreria.

Il Responsabile del Servizio

  
\_\_\_\_\_

Data 14/7/2014





CITTA' DI VELLETRI PROVINCIA DI ROMA
15 LUG 2014
PROT. N. 17995

Allegato alla deliberazione  
c.c. N. 40 del 26.07.2014

Alleg. B)

## COMUNE DI VELLETRI

(provincia di ROMA)

### ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

#### PARERE

Oggetto : Proposta di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 10 luglio 2014 avente ad oggetto "L'Approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti e della determinazione delle tariffe della TARI dell'anno 2014";

I sottoscritti Revisori del Comune intestato, nominati per il triennio 2012/2015, con deliberazione consiliare n. 22 del 15/02/2013, esecutiva, al fine di rendere concreta la collaborazione con il Consiglio Comunale nella sua funzione di controllo e di indirizzo, così come prescritto dall'art. 239 del D.Lgs. 267/00;

VISTO il sopra citato art. 239, 1<sup>a</sup> comma, lettera b), il quale stabilisce che questo Organo di revisione esprime sulla proposta in argomento;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

ATTESO che l'unità proposta approva "L'Approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti e della determinazione delle tariffe della TARI dell'anno 2014": atto questo costituente parte integrale e sostanziale del presente parere (cfr. all. n. 1)

RILEVATO, come precisa la proposta in esame, che i criteri adottati per l'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, nonché per la determinazione delle tariffe si armonizzano pienamente con quelli stabiliti con il DPR 27 aprile 1999 n. 158;

ATTESO che tale DPR prevede, tra l'altro, che i comuni, per la determinazione della tariffa, approvano preliminarmente il piano finanziario del relativo servizio di gestione dei rifiuti urbani, individuando specificatamente i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa per le utenze domestiche e non domestiche;

CONSTATATO che il piano finanziario in questione è accompagnato dalla relazione redatta dalla VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI SpA;allegata al presente parere, costituendone parte integrale e sostanziale (cfr.all.2)

ACCERTATO, altresì, che le utenze domestiche e quelle non domestiche, previste dalla legge di stabilità n.147 del 2013(art.1 commi 662-665;comma 683;comma 691) nonchè dalle altre disposizioni citate nell'atto in esame ,che s'intendono tutte richiamate *per relationem* nel presente parere;

CONSIDERATO che la proposta di delibera in oggetto e i relativi piani finanziari per le utenze domestiche e non domestiche -tutte attentamente esaminate e valutate da questo Organo- appaiono armonizzate con le vigenti disposizioni nazionali ;

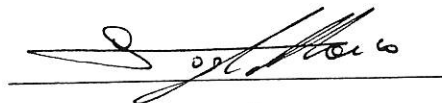
**ESPRIME** ,

alla luce delle suddette considerazioni, il proprio parere favorevole all'approvazione degli atti in questione.

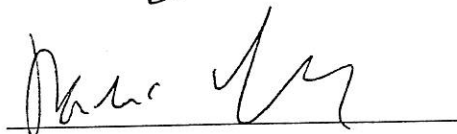
Fatto, letto, approvato e sottoscritto, 15 luglio 2014

**IL COLLEGIO DEI REVISORI:**

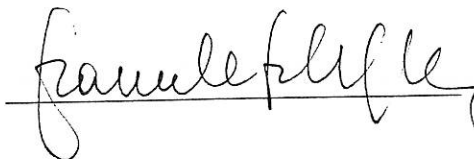
- Dott. Marco FARAGLIA



- Dott.MaurizioBIASINI

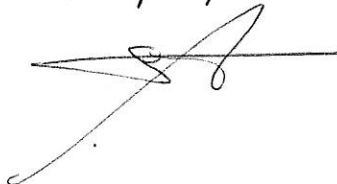


-Dott.Francesco DE FILIPPIS



**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

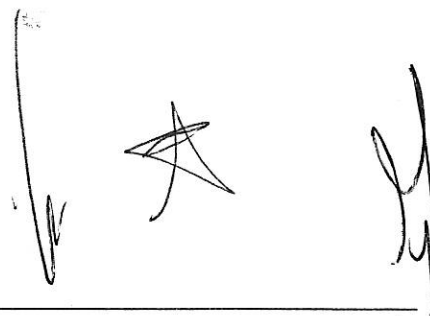
Velletri, 15/07/14 .....



All: 1

**COMUNE DI VELLETRI**  
**VOLSCA AMBIENTE E SERVIZI S.P.A.**  
**VELLETRI SERVIZI S.P.A.**  
**Piano Finanziario**  
**e**  
**Relazione**  
**del servizio di gestione dei rifiuti urbani**

**Anno 2014**



## Premessa

Per quanto riguarda i rifiuti urbani, le novità negli ultimi anni sono state innumerevoli. La prima è stata sicuramente introdotta con il D. Lgs. 5 febbraio 1997 n.22 e successive modifiche ed integrazioni, l'art. 49, aveva previsto la soppressione, seppure con modalità graduali e rapportate alle singole situazioni gestionali e strutturali dei comuni, della tassa per lo smaltimento dei rifiuti (istituita con R.D. 14.9.1931 n.1175) dalla sua sostituzione con la tariffa per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento. Il medesimo D. Lgs.5 febbraio 1997 n.22 e s.m.i.i. prescriveva che: *"La tariffa è determinata dagli enti locali anche in relazione al piano finanziario degli interventi relativi al servizio"* (art. 49, comma 8).

Con l'emanazione del D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158 venivano definite nel dettaglio le modalità di determinazione e di applicazione della tariffa per il servizio di gestione della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti urbani. Nel 2011 veniva emanato il D.L. 201 (convertito nella Legge 214/2011) che all'art. 14 prevedeva una nuova tariffa la cosiddetta "TARES" - tariffa sui rifiuti e sui servizi. Tale nuovo tributo era composto sia da una tariffa sui rifiuti, sul modello di quella dei D.P.R. 158 del 1999, sia da una maggiorazione fissa che i Comuni dovevano applicare a copertura dei cosiddetti costi indivisibili, come previsto nel D.L. 201/2011. Nel 2014 con la Legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di Stabilità 2014) viene istituita la IUC (Imposta Municipale Unica) basata su due presupposti impositivi:

- 1 uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore
- 2 l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

La IUC è composta da:

- ◆ IMU (imposta municipale propria);
- ◆ TARI (tributo servizio rifiuti);
- ◆ TASI (tributo servizi indivisibili).



Il presente piano finanziario comunque deve essere redatto solo per il servizio di gestione dei rifiuti urbani e quindi per la sola parte riservata alla TARI. Nei D.P.R.158/99, che in via transitoria si applica al nuovo tributo, all'art. 8 vengono definite l'articolazione ed i contenuti del piano finanziario. I soggetti gestori approvano il piano finanziario degli interventi relativi ai servizi di gestione dei rifiuti urbani tenendo conto della forma di gestione del servizio prescelta tra quelle previste dall'ordinamento.

Il piano finanziario deve contenere il programma con cadenza annuale dei fabbisogni di risorse finanziarie occorrenti a fronteggiare i flussi di spesa relativi:

- a) agli interventi da porre in essere per gestire le attività di lavorazione dei rifiuti (raccolta, trasporto, recupero e smaltimento);
- b) agli interventi e relativi ammortamenti per la realizzazione di infrastrutture e punti di raccolta e recupero;
- c) all'utilizzo di beni e strutture di terzi e all'affidamento di servizi a terzi.

Inoltre specifica:

- i beni, le strutture ed i servizi disponibili;
- le risorse finanziarie necessarie. Le finalità del piano finanziario sono quelle:
  - b) di permettere all'organo competente di determinare la tariffa sulla base dei costi rilevati;
  - c) di determinare l'articolazione della tariffa.

Con il piano finanziario, il comune intende definire le componenti di costo da coprire con le entrate tariffarie per la copertura integrale dei costi di esercizio del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti di competenza comunale. Il piano finanziario, che ha tra gli scopi principali l'individuazione delle voci di costo del servizio al fine di permettere la determinazione della tariffa, è un tipico strumento di programmazione di breve-medio periodo.



## **Modello Gestionale**

Il servizio di gestione, raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani nel Comune di Velletri si rivolge ad una utenza che al 31 dicembre 2013 risulta così costituita (Dati ISTAT – Fonte [www.tuttaitalia.it](http://www.tuttaitalia.it)):

- Popolazione Residente: 52.956;
- N.ro Famiglie: 21.796;
- Composizione Familiare: 2,42 ab/Fam;
- Superficie: 118,23 km<sup>2</sup>;
- Densità: 447,90 ab/km<sup>2</sup>;

La gestione del Servizio Rifiuti viene effettuata dalla Società, in house, Volsca Ambiente e Servizi S.p.A. attraverso la raccolta ed il trasporto dei rifiuti urbani provenienti dalla utenza domestiche e non domestiche delle seguenti tipologie di materiali:

- **Frazione Umida** – Cer 20.01.08;
- **Imballaggi in Plastica** – Cer 15.01.02;
- **Imballaggi in Vetro Metallo** – Cer 15.01.06;
- **Carta e Cartone** – Cer 20.01.01;
- **Rifiuti Indifferenziati** (secco non riciclabile) – Cer 20.03.01

Per le altre tipologie di materiale (RAEE, Ingombranti, ecc) la raccolta avviene attraverso il Centro di Raccolta Comunale (CdR). Rimane in capo all'ente l'accertamento e la riscossione della tariffa.

I principi generali verso i quali si ispira il modello gestionale di servizio adottato, conformemente ai

contenuti della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994, pubblicata nella

gazzetta Ufficiale n. 43 del 22.02.1994 sono i seguenti:

- a) Principio di uguaglianza dei diritti dei cittadini;
- b) Garanzia di parità di trattamento a parità di condizioni del servizio prestato;

- c) Criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità;
- d) Garanzia di un'erogazione continua, regolare e senza interruzioni;
- e) Garanzia per la partecipazione e l'accesso dei cittadini alla prestazione del servizio, ai sensi del Capo III della legge 8 giugno 1990, n. 142, e della legge 7 agosto 1990, n. 241.

## **A) Raccolta Rifiuti Solidi Urbani**

### **A.1) Raccolta Porta a Porta (PaP) dei Rifiuti Solidi Urbani (RSU) ed assimilati**

Servizio di Raccolta c.d. Porta a Porta svolto secondo le indicazioni del progetto presentato, da Volsca Ambiente e Servizi SpA, al Comune di Velletri e per il quale è stato ottenuto il finanziamento Provinciale da parte dell'Amministrazione Comunale.

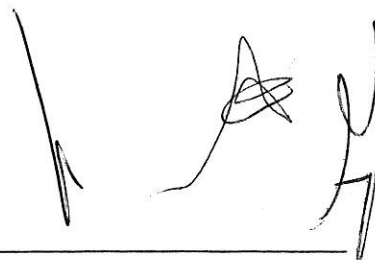
Il servizio è svolto su una porzione di territorio denominata Area Sud-Est meglio evidenziata dall'(Allegato 2 – Cartografia Territorio) e da giugno 2014 il servizio si sta estendendo anche nel c.d. lotto funzionale n.ro 2 sulla porzione di territorio denominata Area Sud Ovest (Giusta DD n. 664 del 17 Aprile 2014 approvata in data 22 aprile 2014 che vedrà impegnata una popolazione di ulteriori 19.170 abitanti)

Nello specifico ed in estrema sintesi le attività di raccolta si espletano secondo la seguente strutturazione:

- N.ro 7 Squadre di Raccolta (SqR.) per le Utenze Domestiche (UD) – 5 costipatori 35 q.li con vasca da 4 m3; 2 costipatori 65 q.li con vasca da 7 m3.
- N.ro 2 Sq. per le Utenze non Domestiche/Commerciali (UnD), compreso il servizio presso gli uffici pubblici e le scuole – 1 compattatore con vasca da 10 m3 (costipatore 35 q.li per gli imballaggi misti in vetro metallo).

Per l'espletamento dei servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti si utilizzano i mezzi quali cassonetti, bidoncini, campane, composter e, il conferimento per lo smaltimento, avviene attraverso l'utilizzo di sacchetti diversi per la frazione umida e secca e diversi per capacità volumetrica.

- **Frazione Umida** – Sottolavello, Sacchi in Mater\_B 10 Lt. , Mastello 50 Lt.;
- **Imballaggi in Plastica** – Sacchi in plastica 110 Lt;
- **Imballaggi in Vetro Metallo** – Mastello 50 Lt.;
- **Carta e Cartone** – Mastello 50 Lt.;



- **Rifiuti Indifferenziati** (secco non riciclabile) – Sacchi in Plastica 70 Lt.

#### **A.1.2) Raccolta Stradale Pile e Farmaci**

Svuotamento con frequenza mensile dei contenitori di Pile e Farmaci dislocati sul territorio secondo specifici itinerari con l'utilizzo di una SqR composta da un operatore su mezzo tipo iveco daily.


#### **A.2) Raccolta e Trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani**

Per la raccolta dei RSU nella restante parte del territorio vengono utilizzati degli automezzi compattatori (tipologia a caricamento laterale / posteriore) e dei cassonetti di grandi, medie e piccole dimensioni. Lo svuotamento dei contenitori dislocati sul territorio è effettuato seguendo un itinerario ed uno schema orario predefinito, costruito tenendo conto della tipologia dei mezzi e dei cassonetti posizionati. I mezzi sono utilizzati tutti i giorni della settimana con l'obiettivo di coprire tutte le arterie principali della città e le aree particolarmente interessate dal pubblico transito. Per ciò che attiene la raccolta c.d. a caricamento posteriore, al fine di ridurre il numero di viaggi verso l'impianto di smaltimento si è adottato il sistema *mezzi satelliti e mezzo madre* secondo il quale tutti i compattatori posteriori in servizio effettuano uno o più scarichi intermedi su di un mezzo di grandi dimensioni e volumetria disponibile (*Stazionamento*). Alla fine della giornata lavorativa il mezzo effettua il conferimento in discarica con un unico viaggio dedicato. In definitiva, il sistema di raccolta dei RSU indifferenziati viene espletato con le seguenti modalità operative:

- N.ro 5 Sq. monoperatore, caricamento laterale (1 Autista) – 4 Compattatori 3 assi.
- N.ro 2 Sq. a caricamento posteriore (2 Autista + 4 Operatori) - 2 Compattatori 2 assi
- N.ro 1 Sq. a caricamento posteriore per la raccolta nel centro storico (1 Autista + 1 Operatore) – 1 Mini Compattatore
- Stazionamento – Compattatore Posteriore 4 assi

#### **A.3) Raccolta Differenziata Stradale (Campane)**

Il servizio di Raccolta Stradale è stato recentemente attivato (internalizzato) secondo un progetto sperimentale che prevede l'unificazione del servizio con il Cantiere di Albano Laziale. A tal proposito l'Azienda si è dotata di nuove attrezzature al fine di rendere completamente autonomi i due Comuni nella gestione del Servizio.





Attualmente è previsto l'utilizzo congiunto di un LiftCar dotato di attrezzatura a polipo stringente (ragno) e due autisti (IV Livello) uno del cantiere di Velletri ed uno del Cantiere di Albano.

*Nell'immediato futuro l'Azienda ha predisposto apposita gara per l'acquisto di un nuovo LiftCar dotato delle attrezzature necessarie.*

Ciò consentirà di aumentare anche le frequenze di svuotamento dei contenitori stradali.

Inoltre è in via di studio la sostituzione del parco contenitori (campane) con nuove soluzioni tecnologiche già intraprese con successo in altri comuni.

#### **A.4) Raccolta cartoni utenze commerciali**

Raccolta giornaliera (domenica, prefestivi e festivi esclusi) degli imballaggi in carta e cartone derivanti dalle attività commerciali del Centro Storico. Servizio derivato dall'adesione al progetto denominato APQ8 presentato da Volsca Ambiente e Servizi SpA ("Rompeteci le Scatole") all'Amministrazione Comunale di Velletri. Nel corso degli anni il servizio ha ampliato le adesioni da parte dei commercianti enti ed uffici pubblici. Attualmente il servizio è strutturato secondo itinerari predefiniti e suddivisi per zone e giorni di intervento secondo le seguenti modalità operative:

- N.ro 1 SqR a caricamento posteriore (1 Autista + 1 Operatore)

#### **A.5) Microdiscariche**

Raccolta e rimozione dei RSU abbandonati in prossimità dei cassonetti e delle campane. Questo servizio è effettuato ogni qualvolta se ne verifica l'esigenza, o in seguito a segnalazione dell'utenza pubblica o privata. All'occorrenza nei casi di particolare gravità viene utilizzato un mezzo tipo LiftCar dotato di ragno e cassone scarrabile.

- N.ro 1 Sq. (1 Autista + 1 Operatore)

#### **A.6) Sanificazione cassonetti**

La sanificazione dei cassonetti va eseguita con una sequenza ben definita:

- eliminazione dei rifiuti grossolani;
- detergenza;
- disinfezione.

L'operazione è preceduta da una raschiatura manuale per la rimozione dei rifiuti grossolani eventualmente giacenti all'interno del contenitore. La sanificazione del contenitore è effettuata

con cadenza mensile e seguendo un itinerario definito. Getti d'acqua a pressione, additivata con idonei prodotti chimici, vengono diretti verso le pareti interne ed esterne del cassonetto. L'azione battericida e batteriostatica dei prodotti chimici adoperati assicura una perfetta disinfezione ed impedisce le fermentazioni di materiali organici, eliminando così i cattivi odori ad esse imputabili. Da ultimo, si provvede alla pulizia delle piazzole e delle aree di alloggiamento dei contenitori, asportando i rifiuti eventualmente rinvenuti o caduti e al riposizionamento del cassonetto.

## **B) Spazzamento**

Il servizio di spazzamento stradale viene espletato con due diverse modalità operative.

### **B 1) Spazzamento Manuale**

Ogni operatore è assegnato ad un itinerario definito. Questi è dotato di attrezzatura costituita da paletta porta rifiuti, scopa, zappetta multiuso, sacchetti N.U. e carrelli dotati di bidoni porta rifiuti, nonché guanti e tutti i DPI previsti dalla vigente normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro. Il servizio è effettuato con frequenza giornaliera (festivi esclusi).

### **B 2) Spazzamento Meccanizzato**

La squadra è costituita da: n. 1 mezzo d'opera con autista ed 1 operatore. La spazzatrice ha un itinerario e una frequenza definita. Questo mezzo è particolarmente utilizzato su strade di medie e grandi dimensioni, caratterizzate da ampie carreggiate e lunghi tratti di percorrenza. Inoltre, il suo utilizzo è indicato per la raccolta delle foglie e dei rifiuti minuti spesso lasciati a bordo strada. Essa è preceduta da n. 1 operatore posto ai lati della stessa, il quale provvede ad indirizzare il rifiuto verso le spazzole del mezzo, convogliandolo verso il sistema aspirante con scope o soffione a motore, posto alla base del cassone della spazzatrice. Il servizio è così composto:

- N.ro 3 Sq. (1 Autista + 1 Operatore)

Le Squadre sono diversamente distribuite negli orari e negli interventi/itinerari così come meglio specificato nel Piano Generale dei Servizi (Allegato 2).

Per quanto riguarda le aree difficilmente raggiungibili per la distanza dal centro operativo ed aree non indicate all'utilizzo della spazzatrice, l'operatore si avvarrà di mezzi di piccole dimensioni dotati di vasca raccogli rifiuti (denominati ape-car) e di tutta l'attrezzatura necessaria allo spazzamento del manto stradale.

**B.2.1) Pulizia area stazione ferroviaria**

Il servizio di spazzamento stradale viene espletato con frequenza giornaliera anche all'interno della struttura di accoglienza. Inoltre, 2 volte a settimana, viene effettuato il lavaggio della pavimentazione del sottopassaggio di collegamento al parcheggio; per tale operazione viene utilizzato specifico prodotto anche sanificante.

**B 3) Svuotamento cestini gettacarta**

Lungo il proprio itinerario, oltre che a spazzare e a raccogliere i rifiuti giacenti sul manto stradale, gli operatori hanno il compito di svuotare e sostituire i sacchetti N.U., all'interno dei cestini gettacarta.

**B 4) Diserbo chimico**

La proliferazione spontanea di erbacce e polloni lungo strade e marciapiedi della città impone interventi mirati e definiti alla estirpazione della flora presente.

L'approccio alla tematica prevede l'intervento del diserbo chimico, che consta nello spargimento di sostanze defoglianti/diserbanti in grado di penetrare all'interno della struttura del vegetale provocandone il conseguente rinsecchimento. Tale intervento deve essere necessariamente ripetuto più volte, al fine di provocare il definitivo impedimento alla riproliferazione di erbacce e polloni. Tutti i prodotti impiegati sono a norma di legge e regolarmente autorizzati dalla normativa vigente.

Il diserbo viene operato in tutte le strade del centro urbano. Si prevedono tre interventi l'anno (Settembre- Marzo- Giugno).

**B 5) Pulizie aree verdi**

E' previsto il servizio di spazzamento, raccolta rifiuti e svuotamento cestini gettacarta, all'interno di parchi e giardini comunali. Gli interventi sono espletati nelle seguenti aree:

- Villa Comunale;
- Giardini di Piazza Marconi;
- Giardini di Piazza Garibaldi – Cameliato;
- Giardini Ponte Rosso;

- Giardini Via Metabo;
- Giardini Martiri di Pratolungo.

#### **B 6) Spazzamento e raccolta all'interno del Cimitero Comunale**

E' previsto il servizio di spazzamento e raccolta rifiuti all'interno del cimitero comunale e il conseguente conferimento dei rifiuti presso impianti autorizzati. Le operazioni di svuotamento cassonetti sono eseguite mediante utilizzo di minicompattatore a caricamento posteriore con relativo autista e un addetto alla raccolta. Il servizio prevede una frequenza giornaliera con l'impiego, in maniera fissa e continuativa, n. 2 operatori ecologici.

Inoltre, con frequenza di 1 volta/settimana, è previsto l'intervento di spazzamento meccanizzato con l'impiego di una spazzatrice (1 Autista + 1 Operatore) per 3 ore ad intervento.

*Tale frequenza è maggiorata nei periodi di maggior afflusso dell'utenza (Festività dei Morti ed Ogni Santi).*

#### **B 7) Spazzamento manuale aggiuntivo nel centro storico**

Tale servizio, non presente nell'attuale contratto in scadenza, è stato oggetto di affidamento successivo. Nelle strade del centro storico pavimentate con sampietrino, è previsto il servizio giornaliero di spazzamento, originariamente effettuato con 4 operatori di raccolta.

Attualmente lo stesso viene espletato con l'impiego di una minispazzatrice (1Autista + 1Operatore) e l'impiego di un operatore manuale con turno di 3 ore.

#### **C) Pulizia Aree mercatali**

Le operazioni di pulizia delle aree mercatali vengono suddivise in raccolta e spazzamento.

#### **C1) Pulizia Area mercato settimanale Via S. Biagio**

Preventivamente, la Volsca Ambiente fornisce ai commercianti sacchi N.U., i quali a chiusura del mercato vengono ritirati dagli operatori, che provvedono, inoltre, allo spazzamento di tutte le aree mercatali

Per le attività di pulizia e ripristino dei luoghi vengono utilizzate le seguenti Squadre Operative:

- Sq. di Raccolta – 1 Compattatore (1 Autista + 1Operatore);
- Sq. di Spazzamento – 1 Spazzatrice (1Autista + 1Operatore);



La frequenza di questo servizio è settimanale e tutti i materiali raccolti sono avviati ad impianti di smaltimento regolarmente autorizzati

### **C2) Pulizia Area mercato giornaliero**

Un operatore provvede allo spazzamento e al ritiro dei rifiuti, oltre che al lavaggio della pavimentazione con macchina lavasciuga. Per tale operazione vengono adoperati appositi detergenti

Al fine di evitare accumuli di rifiuti, lo svuotamento dei cassonetti prospicienti alle aree mercatali, viene effettuato due volte al giorno (una al mattino, ed una a fine turno prima che il mezzo di raccolta rientri al deposito)

### **D) Centro di Raccolta Comunale**

Al fine di consentire il conferimento dei rifiuti, che per loro natura (Ingombranti, RAEE, ex RUP.....) non possono essere conferiti al normale circuito di raccolta, gli utenti del Comune di Velletri hanno a disposizione la struttura del Centro di Raccolta Comunale (CdR).

L'elenco del materiale conferibile e gli orari di conferimento sono qui sinteticamente riportati:

- Sfalci e ramaglie quali erba, fiori appassiti, foglie di giardino, potatura siepi;
- Rifiuti ingombranti quali divani, poltrone, oggetti di grandi dimensioni in genere;
- Beni durevoli di uso domestico (RAEE di grandi e piccole dimensioni) quali lavatrici, lavastoviglie, televisori, monitor, frigoriferi, condizionatori e piccoli elettrodomestici;
- Pile esaurite;
- Farmaci e medicinali scaduti;
- Batterie auto provenienti da utenze domestiche;
- Lampade al neon da conferire con idoneo imballo;
- Oli vegetali usati per la cottura di cibi;
- Lattine di banda stagnata e ferro minuto;
- Contenitori per prodotti pericolosi (T e/o F) bombolette spray, contenitori esausti per antiparassitari di origine domestica; • Legno;
- Carta e cartone;
- Nylon e cassette in plastica;
- Vetro

La struttura è organizzata con un Referente Amministrativo c/o il centro oltre che dell'operatore addetto alle operazioni di accettazione.

Sono allo studio, da parte della Società, soluzioni di informatizzazione del Centro di raccolta al fine di velocizzare ed automatizzare le operazioni di accettazione ed inserimento dati (es. ingresso dell'utenza con tessera magnetica/sanitaria ....).

Tutta l'organizzazione dell'Isola Ecologica è affidata al Responsabile di Dipartimento.

### **E) Feste Fiere e Sagre**

Secondo quanto previsto dai piani di Servizio Annuali, le attività previste per le varie Feste e Sagre organizzate sul territorio comunale, vengono di volta in volta concordate con la Società attraverso specifiche Conferenze di Servizi. la quale all'occorrenza, potrà prevedere specifici progetti di produttività.

Va in particolare segnalata l'attività inerente la Festività della “Madonna delle Grazie” per la quale Volsca garantisce supporto alla manifestazione a seguito di accettazione di specifico e dettagliato preventivo di spesa.

**L'intera organizzazione del Servizio è sinteticamente riportata nel *Piano Generale dei Servizi (Allegato 2)***

### **Stato della Raccolta**

Le analisi delle produzioni dei Rifiuti nel Comune di Velletri sono riferite agli ultimi dati disponibili (MUD 2014).

La tabella seguente riporta il dettaglio delle modalità e frequenza delle attività previste nella gestione del ciclo RSU gestite dalla società Volsca Ambiente e Servizi S.p.A.

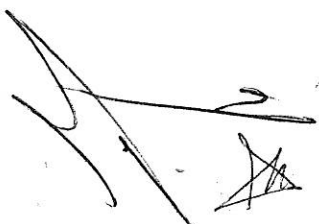
UD – Utenza Domestica;  
UnD – Utenza non Domestica;  
CdR – Centro di Raccolta

<b>Flusso di Raccolta</b>	<b>Frequenza di Conferimento</b>	<b>Modalità di attuazione</b>
Raccolta Indifferenziata	Settimanale per UD; Bisettimanale per UnD; Giornaliera per Raccolta Stradale	Stradale con Cassonetti + Porta a Porta.
Rifiuti Organici	Trisettimanale per UD e UnD	Porta a Porta.
Carta e Cartone	Settimanale per UD e UnD; Quindicinale per Raccolta Stradale	Stradale con Campane + Porta a Porta.

Imballaggi in Plastica	Settimanale per UD e UnD; Quindicinale per Raccolta Stradale	Stradale con Campane + Porta a Porta.
Imballaggi in vetro metallo	Quindicinale per UD e UnD e Raccolta Stradale	Stradale con Campane + Porta a Porta.
Imballaggi in Carta e Cartone	UnD del Centro Urbano Frequenza 5gg/7	Stradale + Conferimento c/o CdR
Verde - Biodegradabili	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Apparecchiature contenenti clorofluorocarburi (RAEE R1)	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (RAEE R2-R4)	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Monitor e Tv (RAEE R3)	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Sorgenti Luminose (RAEE R5)	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Batterie ed Accumulatori	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Pile e Batterie	Mensile	Raccolta Stradale con contenitori specifici
Oli e Grassi Vegetali	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Rottami Ferrosi	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Legno	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR
Medicinali e Farmaci	Mensile	Raccolta Stradale con contenitori specifici
Rifiuti Ingombranti	Conferimento da parte dell'utenza c/o CdR	CdR

Tabella delle quantità di rifiuti raccolti nel periodo Gennaio 2013-Dicembre 2013

<b>Produzione Rifiuti 2013</b>	<b>Ton/a</b>
Imballaggi in Carta e Cartone (15.01.01)	367,550
Imballaggi in Plastica (15.01.02)	398,000
Imballaggi in materiali misti vetro e metalli (15.01.06) -PaP	367,460
Imballaggi in Vetro (15.01.07) – Stradale	149,740
Ferro e Acciaio (17.04.05)	21,370
Carta e Cartone (20.01.01)	382,390
Rifiuti Biodegradabili di cucine e mense (20.01.08)	776,480
Raee - Tubi Fluorescenti (20.01.21)	0,800
Raee - Apparecchiature contenente CFC (20.01.23)	49,140
Oli e Grassi Commestibili (20.01.25)	0,310
Medicinali e Citotossici (20.01.31)	1,605
Batterie ed Accumulatori (20.01.33)	0,700
Raee – Monitor e Tv (20.01.35)	59,133
Raee - Apparecchiature Elettr. Ed Elettr. (20.01.36)	59,500
Legno (20.01.38)	299,610
Metallo (20.01.40)	40,280
Rifiuti Biodegradabili (20.02.01)	563,010
Rifiuti della pulizia delle fognature (20.03.06)	3,000
Rifiuti Ingombranti (20.03.07)	427,240
<b>TOTALE Raccolte Differenziate</b>	<b>3.967,318</b>
Rifiuti Indifferenziati – Secco non riciclabile (20.03.01)	22.312,820
Residui della Pulizia Stradale (20.03.03)	192,340
<b>TOTALE Rifiuti Indifferenziati</b>	<b>22.505,16</b>
<b>TOTALE Complessivo Rifiuti Prodotti Anno 2013</b>	<b>26.472,48</b>



## **Modalità di Gestione**

La Società Volsca Ambiente e Servizi S.p.A. dovrà ricercare nella elaborazione del presente piano operativo di gestione dei servizi, come sopra specificato, il migliore equilibrio fra:

1. Quanto previsto dalle normative vigenti e nel regolamento Comunale (se ed in quanto vigente).
2. Gli obiettivi di miglioramento e/o mantenimento degli standard dei servizi affidati
3. Le priorità e gli indirizzi di politica ambientale, come determinati dall'Amministrazione Comunale
4. Le risorse finanziarie poste a disposizione dell'Amministrazione Comunale

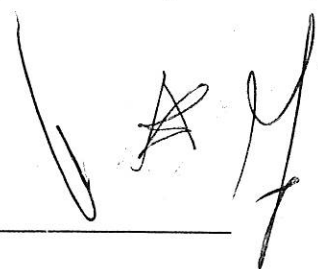
La Volsca Ambiente e Servizi S.p.A. opererà in virtù del controllo analogo di concerto con la propria struttura tecnica, produttiva e gestionale e gli uffici competenti indicati dall'Amministrazione Comunale, nel rispetto rigoroso di quanto previsto dalle leggi e norme vigenti in materia.

Per quanto attiene la modifica del presente piano operativo, qualora la stessa non comporti variazione economica, la Società, dovrà adeguarsi nel minor tempo possibile, dandone formale riscontro; qualora detta richiesta comporti invece anche una variazione economica, dovrà provvedere a fornire tempestivamente dettagliato preventivo al fine di consentire all'Amministrazione Comunale il reperimento delle relative risorse e conseguentemente, dare corso all'attuazione della modifica stessa.

La Società dovrà inoltre provvedere all'eliminazione di ogni eventuale accertato disservizio, dandone adeguata e tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale.

I Servizi - non espressamente previsti dal presente piano di gestione- non programmabili sono attivati dal Comune, su semplice richiesta scritta a cui dovrà seguire preventivo da parte della Società e impegno di spesa da parte dell'Amministrazione Comunale.

Nei casi di inderogabilità e urgenza degli interventi richiesti si procederà all'esecuzione in deroga alla corretta procedura di cui sopra con formale autorizzazione di copertura della spesa da parte dell'Amministrazione Comunale.



## **Obiettivi di Miglioramento**

Indice di miglioramento complessivo

1. Per il livello di servizio o standard del servizio, si intende la relazione tra entità delle prestazioni rese e loro livello qualitativo.

Con l'approvazione del presente piano operativo gestione servizi, verranno definiti e/o confermati gli standard dei servizi e gli obiettivi prioritari che si intende perseguire nel periodo.

2. L'Amministrazione Comunale, fatto salvo quanto appresso convenuto, si riserva comunque, la più ampia facoltà di procedere a controlli e verifiche sul livello del servizio reso alla cittadinanza, sull'applicazione nel rispetto del presente piano operativo con modalità, forme e tempi che verranno di volta in volta opportunamente comunicate alla Società.

3. Su specifica e formale istanza del Sindaco/Assessore al Servizio e/o del Dirigente del Settore, che circostanzi le motivazioni e/o le esigenze e/o gli obiettivi che si intendono chiarire e/o esplicitare, la Volsca Ambiente e Servizi S.p.A., è tenuta a fornire ogni dato e/o informazione disponibile inerente la gestione e lo stato dei servizi affidati, fatto salvo quant'altro previsto in merito nel presente piano.

## **Il Piano Finanziario:**

E' il quadro di sintesi, che evidenzia:

- I costi, che dovranno essere coperti (totalmente o parzialmente) dalla tariffa nell'esercizio di riferimento;
- Le entrate a copertura dei costi che il Comune dovrà sostenere per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani; sono rappresentate dalla tariffa e da eventuali altre entrate, laddove nella fase di transizione la tariffa copra solo parzialmente i costi;

Il documento, elaborato direttamente dal Comune, costituisce il quadro contabile che riassume le informazioni quantitative rilevanti, richieste e analizzate nei punti precedenti.

Obiettivo principale del piano finanziario e l'individuazione degli investimenti programmati (I), la cui conoscenza è fondamentale per la determinazione della remunerazione del capitale



investito (R), componente del costo d'uso del capitale (CK), che rappresenta uno degli elementi per il calcolo della tariffa.

### **Analisi dei costi relativi al servizio e piano finanziario**

Dopo aver descritto il modello gestionale ed organizzativo adottato dall'Ente sono stati valutati analiticamente i costi di gestione del Servizio da coprire con la tariffa calcolata con metodo normalizzato.

Per una corretta valutazione dei costi bisogna tener conto di due aspetti:

- a) la qualità del servizio che si intende fornire alla comunità;
- b) l'obbligo di assicurare l'integrale copertura dei costi.

I costi così valutati sono classificati, aggregati ed indicati nel presente Piano Finanziario secondo le categorie del metodo normalizzato.

La struttura dei costi è articolata nelle seguenti macro categorie:

- a) CG=> Costi Operativi di Gestione;
- b) CC => Costi Comuni;
- c) CK => Costo d'Uso del Capitale;

ciascuna delle quali è a sua volta suddivisa in una o più categorie.

Di seguito i costi di gestione del servizio sono esposti in tabelle riassuntive.

**COSTI DI GESTIONE (CG)** Sono i costi relativi al servizio di raccolta, trasporto e trattamento oggetto del servizio di igiene urbana; possono essere divisi in:

- **Costi di gestione dei servizi afferenti la raccolta indifferenziata**

$$CGID = CSL + CRT + CTS + AC$$

dove

CSL = costo di spazzamento e lavaggio strade (pulizia strade e mercati, raccolta rifiuti esterni);

CRT = costi di raccolta e trasporto;

CTS = costi di trattamento e smaltimento (discarica o impianto di trattamento rifiuto indifferenziato);

AC = altri costi;

□Amm(n) = AMMORTAMENTI PER GLI INVESTIMENTI DELL'ANNO "2014" gli ammortamenti sono riferiti all'anno 2014 per gli investimenti relativi alla gestione dei rifiuti (impianti, mezzi attrezzature, servizi);

#### PARTE FISSA E PARTE VARIABILE

Stabiliti i costi di gestione del servizio di igiene urbana, il passaggio successivo è l'individuazione della natura di tali valori:

a) fissi : CSL + CARC + CGG+ CCD+ AC + CK

b) variabili : CRT + CTS +CRD+ CTR

La parte fissa della tariffa è destinata alla copertura delle componenti essenziali del servizio, la parte variabile è correlata alla effettiva produzione di rifiuto.

#### **Determinazione del Costo del Servizio**

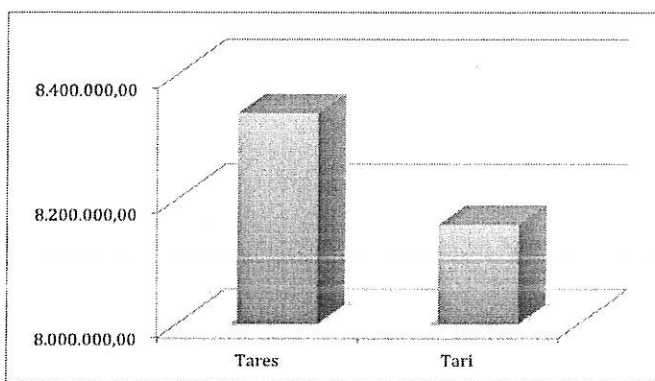
Dopo aver valutato l'ammontare dei costi relativi a ciascuna macrocategoria prevista dal metodo normalizzato, è possibile determinare i costi complessivi riguardanti la gestione del ciclo dei rifiuti solidi urbani. Sulla base di quanto rilevato dalla gestione sono stati elaborati i costi previsionali in riferimento al periodo 2013 – 2014 necessari al calcolo della tariffa.

Per il calcolo della tariffa binomia occorre definire i costi inerenti la componente fissa e la componente variabile della tariffa, determinata in base a quanto disposto dal metodo normalizzato.

Costi del servizio		
Voce	2014	2013
CRT – Costi Raccolta e Trasporto	1.287.350,26	1.646.526,00
CTS – Costi Trattamento e Smaltimento	3.045.000,00	3.159.000,00
CRD – Costi Raccolta Differenziata	1.734.473,00	1.330.656,13
CTR – Costi Trattamento e Riciclo	150.000,00	121.000,00
CSL – Costi Spazzamento e Lavaggio	228.051,00	267.405,00
CARC – Costi Amm. accert. risc.ne e cont.	303.477,00	421.144,10
CGG – Costi Generali di Gestione	1.017.715,00	1.257.003,00
CCD – Costi Comuni Diversi		
AC – Altri Costi	51.119,00	32.260,00
CK – Costi di uso capitale	341.640,00	421.967,48
<b>TOTALE</b>	<b>8.158.825,26</b>	<b>8.656.961,71*</b>
COSTI PARTE FISSA	2.399.779,58	1.942.002,00
COSTI PARTE VARIABILE	6.257.182,13	6.216.823,26

\* Il costo totale della Tares 2013 è stato poi modificato con intervento correttivo del Consiglio comunale e il valore finale fu pari a Euro **8.337.402,00**.

Pertanto la differenza tra il totale costi Tares 2013 e Tari 2014 è di Euro **-178.576,74**.

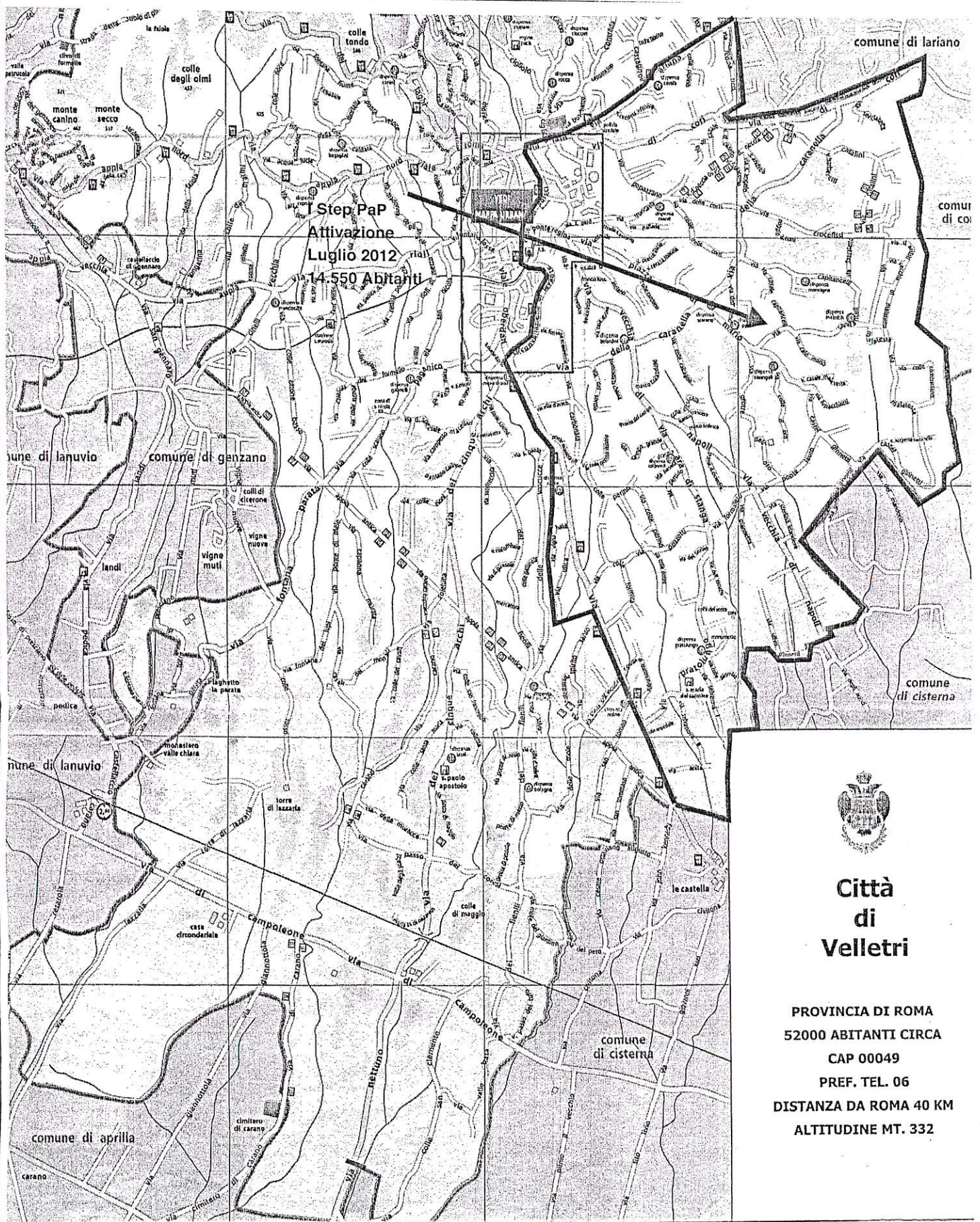


**Volca Ambiente e Servizi S.p.A.**  
 Via Francavilla, 6  
 00049 Velletri (RM)  
 C.F. e P.IVA N. 1211231003

*[Handwritten signature]*  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
 Reg. Adalberto Palmieri







**Città  
di  
Velletri**

PROVINCIA DI ROMA  
 52000 ABITANTI CIRCA  
 CAP 00049  
 PREF. TEL. 06  
 DISTANZA DA ROMA 40 KM  
 ALTITUDINE MT. 332

Volsca Ambiente e Servizi S.p.A  
 Via Trancavia, 6  
 00049 Velletri (RM)  
 C.F. e P.IVA 11.211231003



Descrizione Servizio	Mezzo	N.ro Mezzi	N.ro Autisti	N.ro Operatori	Turno	Modalità	Frequenza	Note
<b>Raccolta RSU</b>								
Raccolta RSU Laterale	Comp.re Laterale	4	4	0	06.00	Mattina	7/7	tutti gli automezzi scaricano in Discarica - Colferro
Raccolta RSU Posteriore	Comp.re Posteriore	2	2	4	06.00	Mattina	7/7	
Raccolta Rsu	Mini Compattatore	2	2	1	06.00	Mattina	6/7	Centro Storico + Cimitero + Accessori
Raccolta Cimitero + Ingombranti	Furgone	1	0	1	06.00	Mattina	3/7	Servizi accessori vari svolti dal Capo Squadra/Preposto
Stazionamento 1	Comp.re 4 Assi	1	1	0	06.00	Mattina	7/7	Capo Squadra/Preposto
Stazionamento 2	Comp.re	1	0	0	06.00	Mattina	3/7	Capo Squadra/Preposto
Porta a Porta I Step	Mini Compattatore	7	7	7	06.00		6/7	Esclusa la Domenica
Umido			7	7	7:05.00	Mattina	3/7	Lun. Merc. Ven
Carta e Cartone			7	7	7:07.00	Mattina	1/15	Giov. (alternato con vetro)
Imballaggi in Plastica			7	7	7:07.00	Mattina	1/7	Mar.
Imballaggi in Vetro e Metalli			7	7	7:07.00	Mattina	1/15	Giov. (alternato con carta)
Indifferenziato			7	7	7:06.00	Mattina	1/7	Sab. (commercianti anche Merc.)
Cartone Centro Storico	Comp.re Posteriore	1(*)	1	1	06.00	Pomeriggio	5/7	Il Sabato, servizio indifferenziato RSU per i Commercianti
Raccolta Stradale Pile	Furgone	1		1	03.00	Mattina	1/30	Ritiro c/o CdR in convenzione CdCNPA
Raccolta Stradale Farmaci	Furgone	1		1	06.00	Mattina	1/30	Per i farmaci è previsto il conferimento diretto all'impianto
<b>Spazzamento</b>								
Meccanizzato 1	Spazzatrice 5 m3	1	1	1	06.00	Mattina	7/7	Operatore part - time (verticale 6hx3gg)
Meccanizzato 2	Spazzatrice 2 m3	1	1	1	06.00	Mattina	6/7	Operatore part - time (verticale 6hx3gg) - idem meccanizzato 3
Meccanizzato 3	Spazzatrice 2 m3	1	1	1	03.00	Pomeriggio	1/7	collegato con il servizio di lavaggio della Stazione del venerdì
Manuale 1		0	0	1	03.00	Mattina	7/7	(Zona Piazza Cainili) - Operatore part - time (orizzontale 3hx6gg)
<b>Accessori</b>								
<b>Cimitero</b>								
Spazzamento Manuale		0	0	1	03.00	Mattina	6/7	Operatore part - time (orizzontale 3hx6gg)
Spazzamento Meccanizzato	Spazzatrice 5 m3	1(*)	1	1	03.00	Pomeriggio	1/7	collegato con lo spazzamento del mercato setole del giovedì (3hx3h)
<b>Mercati</b>								
Lavaggio Mercato Giornaliero	Lavasciuga	1		1	03.00	Pomeriggio	6/7	Operatore part - time (orizzontale 3hx6gg) riposa la Domenica
Spazzamento Mercato Settimanale	Spazzatrice 5 m3	1(*)	1	1	03.00	Pomeriggio	1/7	collegato con lo spazzamento meccanizzato del cimitero (3h+3h)
Raccolta Mercato Settimanale	Comp.re Posteriore	1(*)	1	1	03.00	Pomeriggio	1/7	E' lo stesso equipaggio della raccolta cartoni centro (3h + 3h)
Lavaggio Stazione	Spazzatrice 2 m3	1	1	1	03.00	Pomeriggio	2/7	collegato con il servizio Meccanizzato 3
Taglio e Diserbo	Furgone	1	1	1	06.00	Pomeriggio	1/7	Operatore part - time (verticale 6hx3gg)
Sanificazione Cassonetti	Furgone	1	1	1	06.00	Mattina	1/7	Operatore part - time (verticale 6hx3gg)
<b>Squadra LiftCar</b>								
<b>Lift Car</b>								
<b>Raccolta Campana</b>								
Carta e Cartone	LiftCar - Ragnò	1	1	0	06.00	Mattina	1/7	Martedì - 3 giorni a settimana Velletri; 3 giorni ad Albano
Imballaggi in Plastica	LiftCar - Ragnò	1	2	1	06.00	Mattina	1/7	Sabato - 3 giorni a settimana Velletri; 3 giorni ad Albano
Imballaggi in Vetro e Metalli	LiftCar - Ragnò	1	3	2	06.00	Mattina	1/7	Lunedì - 3 giorni a settimana Velletri; 3 giorni ad Albano
<b>Movimentazione Cassonetti</b>								
Plastica (3) + Vetro (2)	Lift Car - Rimorchio	1	1	0	06.00	Mattina	1/7	Lunedì
Umido (2)	Lift Car - Rimorchio	1	1	0	06.00	Mattina	3/7	Martedì - Mercoledì - Venerdì; Albano e Velletri
Biodegradabili CAR (2/3)	Lift Car - Rimorchio	1	1	0	06.00	Mattina	1/7	Giovedì
Spazzatrice (2) + Vetro (3)	Lift Car - Rimorchio	1	1	0	06.00	Mattina	1/7	Sabato
<b>Altri Servizi</b>								
Microdiscariche	LiftCar - Ragnò	1	1	1				Secondo necessità
Spostamento/Rimozione contenitori	LiftCar - Ragnò	1	1	0				Secondo necessità
Movimentazioni Vari	LiftCar - Ragnò	1	1	0				Secondo necessità
<b>Centri di Raccolta</b>								
<b>Isola Ecologica</b>								
Operatore1	Via Troncavia	0	0	1	06.00	Mattina	3/7	Totale ore apertura settimanale (45 ore)
Operatore1		0	0	1	09.00	Misto	2/7	Lun. Mart. Merc. (18 ore)
Operatore2		0	0	1	06.00	Mattina	1/7	Gio. Sab. (18 ore) - Operatore1 Riposa Venerdì e Domenica
Operatore2		0	0	1	03.00	Mattina	1/7	Venerdì
Operatore2		0	0	1	03.00	Mattina	1/7	Domenica 09.00-12.00 (turno in produttività domenica)

Volsca Ambiente e Servizi S.p.A.  
Via Troncavia, 6  
00049 Velletri (RM)  
C.F. e P.IVA 11211231003

03/02/2014  
Rev1/2014

Volsca Ambiente e Servizi S.p.A.  
Direzione Tecnica Velletri

Luca Cori



VELLETRI	PREVISIONE	2014
	RICAVI netti IVA	RICAVI lordi
RICAVI CONTRATT. VELLETRI IVA 10%	4.017.127	4.017.127
RICAVI CIMITERO IVA 10%	62.209	6.221
RICAVI SVUOTAMENTO CAMPANE 10%	97.333	9.733
RICAVI SU 2° STEP PORTA A PORTA	432.000	43.200
TOT. RICAVI VELLETRI	4.608.669	460.807

RIEPILOGO PER PROSPETTO	
AD	26.119
CRD	2.134.473
CRT	1.333.087
CSE	216.501
CK	341.640
COG	1.017.716
TOTALE	5.069.536

	COSTI netti IVA	COSTI lordi
COSTI UNITA' CENTRALE CON IVA 22%	122.706	26.395
COSTI UNITA' CENTRALE CON IVA 22%	6.000	1.320
COSTI UNITA' CENTRALE CON IVA 22%	16.140	3.551
COSTI UNITA' CENTRALE SENZA IVA	170.237	170.237
COSTI UNITA' CENTRALE AMMORTAMENTI	36.071	36.071
TOT. COSTI UNITA' CENTRALE VELLETRI	351.154	31.666
COSTI CANTIERE CON IVA 22%	140.273	30.890
COSTI CANTIERE VARIABILI CON IVA 22%	137.993	30.356
COSTI CANTIERE CON IVA 22%	116.131	25.545
COSTI CANTIERE SENZA IVA	5.708	5.708
COSTI CANTIERE SENZA IVA	11.063	11.063
COSTI CANTIERE SENZA IVA	54.180	54.180
COSTI CANTIERE SENZA IVA	53.056	53.056
	518.403	86.767
COSTI SERVIZIO CON IVA 22% SVUOT. CAMPANE	75.607	16.632
COSTI CANTIERE CON IVA 22%	27.904	6.135
AMMORTAMENTO CANTIERE KIT	3.489	3.489
TOT. COSTI CANTIERE VELLETRI	216.397	109.538
COSTI PERSONALE CON IVA 22%	1.773	390
COSTI PERSONALE CON IVA 4%	2.342	94
COSTI DEL PERSONALE SENZA IVA	356.979	0
	361.094	484
COSTI PERSONALE CON IVA 22%	294	65
COSTI PERSONALE CON IVA 4%	388	16
COSTI DEL PERSONALE SENZA IVA	59.510	0
	60.192	81
COSTI PERSONALE CON IVA 22%	2.038	448
COSTI PERSONALE CON IVA 4%	2.892	106
COSTI DEL PERSONALE SENZA IVA	412.626	0
	417.556	554
COSTI PERSONALE CON IVA 22% - DIFFERENZIATA	675	149
COSTI PERSONALE CON IVA 4% - DIFFERENZIATA	292	12
COSTI PERSONALE SENZA IVA - DIFFERENZIATA	20.864	0
OPERAI IN MOBILITA'	21.832	160
MANDOPERA C/TERZI SENZA IVA	134.433	0
MANDOPERA C/TERZI CON IVA 4%	1.052	42
MANDOPERA C/TERZI SENZA IVA	65.951	0
MANDOPERA C/TERZI CON IVA 4%	516	21
MANDOPERA C/TERZI SENZA IVA	105.291	0
MANDOPERA C/TERZI CON IVA 4%	354	14
	307.597	77
TOTALE PERSONALE VELLETRI ESCLUSO	1.168.076	1.357
MANDOPERA C/TERZI SENZA IVA	33.461	0
TOTALE PERSONALE VELLETRI 10%	1.201.536	1.357
COSTI PERSONALE CON IVA 22%	1.773	390
COSTI PERSONALE CON IVA 4%	2.342	94
COSTI DEL PERSONALE SENZA IVA	397.198	0
	401.313	484
COSTI PERSONALE CON IVA 22%	294	65
COSTI PERSONALE CON IVA 4%	388	16
COSTI DEL PERSONALE SENZA IVA	65.512	0
	66.194	81
COSTI PERSONALE CON IVA 22%	2.038	448
COSTI PERSONALE CON IVA 4%	2.892	106
COSTI DEL PERSONALE SENZA IVA	454.235	0
	459.264	554
COSTI PERSONALE CON IVA 22% - DIFFERENZIATA	675	149
COSTI PERSONALE CON IVA 4% - DIFFERENZIATA	292	12
COSTI PERSONALE SENZA IVA - DIFFERENZIATA	22.968	0
OPERAI IN MOBILITA'	23.936	160
MANDOPERA C/TERZI SENZA IVA	134.433	0
MANDOPERA C/TERZI CON IVA 4%	1.052	42
MANDOPERA C/TERZI SENZA IVA	65.951	0
MANDOPERA C/TERZI CON IVA 4%	516	21
MANDOPERA C/TERZI SENZA IVA	105.291	0
MANDOPERA C/TERZI CON IVA 4%	354	14
	307.597	77
TOTALE PERSONALE VELLETRI ESCLUSO	1.258.003	1.357
MANDOPERA C/TERZI SENZA IVA	33.461	0
TOTALE PERSONALE VELLETRI 10%	1.291.464	1.357
TOTALE PERSONALE	2.426.071	2.714
TOTALE PERSONALE VELLETRI	2.492.998	2.714
COSTI AUTOMEZZI CON IVA 22%	314.838	69.284
COSTI AUTOMEZZI CON IVA 22%	47.828	10.822
COSTI AUTOMEZZI CON IVA 22%	367.568	80.665
COSTI AUTOMEZZI CON IVA 22%	58.188	21.061
	828.422	182.232
COSTI AUTOMEZZI SENZA IVA	25.454	0
COSTI AUTOMEZZI SENZA IVA	3.867	0
COSTI AUTOMEZZI SENZA IVA	30.931	0
COSTI AUTOMEZZI SENZA IVA	4.854	0
	65.108	0
AMMORTAMENTO AUTOMEZZI	70.569	0
AMMORTAMENTO AUTOMEZZI	10.720	0
AMMORTAMENTO AUTOMEZZI	145.878	0
AMMORTAMENTO AUTOMEZZI	18.428	0
TOTALE AMMORTAMENTO AUTOMEZZI	245.596	0
TOT. COSTI AUTOMEZZI VELLETRI	1.139.124	182.232
parte fissa	134.496	134.496
TOT. COSTI VELLETRI	4.743.165	328.371
DIFF. RICAVI - COSTI	-134.496	134.496

Volsca Ambiente e Servizi S.p.A.  
 Via Troncavia, 6  
 00049 Velletri (RM)  
 C.F. e P.IVA 112111231003

FATTURAZIONE 2014

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre		
CIMITERO	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08	5184,08		
CAMPANE	9012,35	9012,35	9012,35	9012,35	9012,35	8336,42	8336,42	7660,49	7660,49	6984,56	6984,56	6308,63		
PAP I° STEP	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	120.000,00 4.511,67 3.333,25 8.046,00	
SPAZZAMENTO	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00	33.130,00		
ON. SICUREZZA	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00		
PAP II° STEP						27.000,00	27.000,00	54.000,00	54.000,00	81.000,00	81.000,00	108.000,00		
RACC. STRADALE	182.592,98	182.592,98	182.592,98	182.592,98	182.592,98	169.577,98	169.577,98	156.562,98	156.562,98	143.547,98	143.547,98	130.532,98		
lot	366.310,33	366.310,33	366.310,33	366.310,33	366.310,33	379.619,40	379.619,40	392.928,47	392.928,47	406.237,54	406.237,54	419.546,61		
													4.608.669,08	
													460.866,91	
													5.069.535,99	
													TOT. come da P.F.	

Volsea Ambiente e Servizi S.p.A.  
 Via Trapani, 6  
 00147 Roma (RM)  
 C.F. e P.IVA n. 1211231003

## Tariffe TARI anno 2014

Att: 2

### UTENZE DOMESTICHE

<b>Componenti nucleo familiare</b>	<b>Coefficiente Ka</b>	<b>Coefficiente Kb</b>
<b>1 componente</b>	0,86	1,00
<b>2 componenti</b>	0,94	1,80
<b>3 componenti</b>	1,02	2,00
<b>4 componenti</b>	1,10	2,60
<b>5 componenti</b>	1,17	2,90
<b>6 o più componenti</b>	1,23	3,40

<b>Componenti nucleo familiare</b>	<b>Quota fissa (€/mq/anno)</b>	<b>Quota variabile (€/anno)</b>
<b>1 componente</b>	0,49	109,45
<b>2 componenti</b>	0,53	197,02
<b>3 componenti</b>	0,58	218,91
<b>4 componenti</b>	0,63	284,58
<b>5 componenti</b>	0,67	317,42
<b>6 o più componenti</b>	0,70	372,14



**TARIFFE TARI ANNO 2014 UTENZE NON DOMESTICHE**

<b>UTENZE NON DOMESTICHE</b>		
<b>CATEGORIE</b>	<b>Quota fissa €/mq</b>	<b>Quota variabile €/mq</b>
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,84	2,42
2. Cinematografi e teatri	0,69	1,97
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,77	2,20
4. Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,26	3,57
5. Stabilimenti balneari	0,90	2,58
6. Esposizioni, autosaloni	0,72	2,04
7. Alberghi con ristorante	2,16	6,17
8. Alberghi senza ristorante	1,64	4,70
9. Case di cura e riposo	1,90	5,45
10. Ospedali	2,03	5,82
11. Uffici, agenzie, studi professionali	2,37	6,79
12. Banche ed istituti di credito	1,38	3,95
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,72	4,94
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,93	5,53
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	1,27	3,65
16. Banchi di mercato beni durevoli	2,16	6,15
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,58	4,51
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,40	3,98
19. Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,40	4,51
20. Attività industriali con capannoni di produzione	0,98	2,79
21. Attività artigianali di produzione beni specifici	1,06	3,03
22. Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,23	17,54
23. Mense, birrerie, amburgherie	5,64	16,13
24. Bar, caffè, pasticceria	3,95	14,03
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,40	7,88
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	2,40	7,01
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	6,81	22,05
28. Ipermercati di generi misti	2,79	7,95
29. Banchi di mercato genere alimentari	5,60	18,54
30. Discoteche, night club	2,08	5,92





<b>UTENZE NON DOMESTICHE</b>		
<b>CATEGORIE</b>	<b>Coefficiente Kc</b>	<b>Coefficiente Kd</b>
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,52	4,82
2. Cinematografi e teatri	0,43	3,93
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,48	4,40
4. Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,78	7,12
5. Stabilimenti balneari	0,56	5,15
6. Esposizioni, autosaloni	0,45	4,07
7. Alberghi con ristorante	1,34	12,31
8. Alberghi senza ristorante	1,02	9,39
9. Case di cura e riposo	1,18	10,88
10. Ospedali	1,26	11,61
11. Uffici, agenzie, studi professionali	1,47	13,55
12. Banche ed istituti di credito	0,86	7,89
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,07	9,86
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,20	11,03
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,79	7,28
16. Banchi di mercato beni durevoli	1,34	12,27
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	0,98	9,00
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,87	7,95
19. Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,87	9,00
20. Attività industriali con capannoni di produzione	0,61	5,56
21. Attività artigianali di produzione beni specifici	0,66	6,05
22. Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	3,25	35,00
23. Mense, birrerie, amburgherie	3,50	32,20
24. Bar, caffè, pasticceria	2,45	28,00
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,49	15,72
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	1,49	14,00
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	4,23	44,00
28. Ipermercati di generi misti	1,73	15,86
29. Banchi di mercato genere alimentari	3,48	37,00
30. Discoteche, night club	1,29	11,82





# CITTÀ DI VELLETRI

## Provincia di Roma

Piazza Cesare Ottaviano Augusto,1 - CAP 00049 - Tel. 06961581  
www.comune.velletri.rm.it

ALL. a)

### DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 40 DEL 24.07.2014.

**OGGETTO:** Approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti e determinazione delle tariffe della TARI per l'anno 2014.

#### Verbale di seduta.

In prosecuzione di seduta il Presidente del Consiglio dà atto della necessità di modificare la proposta deliberativa Tari in ragione degli emendamenti già approvati nel corso della seduta consiliare del 16.07.2014.

Interviene, dunque, l'Assessore Ciarcia precisando che i due emendamenti già approvati dal Consiglio attengono le agevolazioni previste in caso di dismissione di slot machines e di apertura nuova attività, i cui costi incideranno sul bilancio.

Interviene il Consigliere Quaglia.

- **ESCONO i Consiglieri Favetta e Leoni.**
- **Presenti n. 16 Consiglieri. (Presenti n. 16/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 8 Consiglieri (Bagaglini, Cerini, D'Agapiti, Priori, Trenta Paolo, Ladaga, Favetta, Leoni).**

Interviene l'Assessore Ciarcia dando, dunque, lettura degli emendamenti condivisi e già approvati, di seguito trascritti:

Di dare atto che nella precedente seduta del 16/07/2014 del Consiglio Comunale sono già stati approvati gli emendamenti inerenti il regime tariffario previsto nel presente atto di seguito indicati:

- *“approvare la riduzione nella misura del 50% della quota fissa e della quota variabile alle utenze non domestiche di cui cat 22 e 24 che provvedono alla dismissione delle slot machines presenti nei propri locali; agevolazione riconosciuta nel caso in cui le slot machines oggetto di dismissione risultino presenti nei locali alla data del 31 dicembre 2013 ed a condizione che siano dismesse tutte le apparecchiature in questione. La riduzione è subordinata alla presentazione di apposita istanza, corredata da idonea documentazione, dalla quale risulti la sussistenza dei presupposti per l'accesso al beneficio ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;*
- *approvare riduzione del 40% 1° anno e 20% 2° anno per le utenze commerciali di categoria 13, 14, 15, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 26 e 27, di nuova apertura e fino a 100 mq di superficie. L'agevolazione è prevista per i primi 2 anni di apertura successiva al 1 gennaio 2014”.*

L'Assessore al Bilancio Marilena Ciarcia rappresenta la necessità “di dare atto, che in

relazione agli emendamenti approvati dal Consiglio Comunale, la copertura delle riduzioni tariffarie che deve essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa e che deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del Comune, viene riquantificata in importo pari a euro 144.000,00”; altresì “di dare atto che le suddette agevolazioni e quelle indicate nel comma 1, punti c) e d), dell'art. 29 del vigente regolamento per la disciplina della Tari hanno decorrenza dall'anno 2014”.

Aperta direttamente la votazione, e procedutosi per alzata di mano, gli emendamenti e le prese d'atto conseguenti a quanto già deciso nella seduta consiliare del 16.07.2014, sono **APPROVATI/CONFERMATI**, all'**UNANIMITA'** dei presenti, con il seguente risultato:

- **Presenti n. 16 Consiglieri. (Presenti n. 16/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 8 Consiglieri (Bagaglioni, Cerini, D'Agapiti, Favetta, Ladaga, Leoni, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 16.**
- **VOTI FAVOREVOLI n. 16, su n. 16PRESENTI e n. 16VOTANTI.**

Poi, alle h. 16.23, la seduta è sospesa per consentire al Dirigente del Servizio Finanziario di esprimere i necessari pareri sui n. 22 emendamenti presentati in corso di seduta, e di seguito trascritti:

**“EMENDAMENTO N. 1**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 8

premesso il gravissimo periodo che sta vivendo il settore turistico-commerciale con una riduzione costante del fatturato medio di anno in anno, situazione che viene confermato anche da FederAlberghi pure nel primo semestre del 2014 si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 4,70 a 4,23 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 2**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 9

premesse il grave momento economico che sta vivendo anche il nostro territorio con difficoltà concrete per le famiglie nel gestire ogni situazione, considerato che tale categoria oltre ad un importante servizio sociale ha anche un considerevole numero di occupati sia in forma diretta che indiretta si propone **la riduzione 20% della quota variabile** (da 5,45 a 4,36 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

### **“EMENDAMENTO N. 3**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 11

premesse il grave momento economico che sta coinvolgendo l'intero tessuto produttivo del territorio, con una evidente ricaduta sul comparto servizi e studi collegati per le aziende-imprese che da sempre rappresenta un fiore all'occhiello per Velletri, si propone **la riduzione 15% della quota variabile** (da 6,79 a 5,77 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

### **“EMENDAMENTO N. 4**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 12

considerata la relativa capacità della categoria si propone

**la trasformazione della quota variabile da 3,95 a 23,7 euro/mq.**

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

#### **“EMENDAMENTO N. 5**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 13

premesso il gravissimo momento che sta vivendo l'intero comparto, con un sempre maggior numero di attività che sono costrette a chiudere questo oltre ad una perdita di riferimento e di servizio per la clientela diventa anche preoccupante dal punto di vista occupazionale e sociale, si propone **la riduzione 15% della quota variabile** (da 4,94 a 4,22 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

#### **“EMENDAMENTO N. 6**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 14

premesso il grave momento economico che sta coinvolgendo ogni settore non escluse le attività inserite nella categoria stessa che vede in Velletri diverse realtà, si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 5,53 a 4,97 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)



Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)  
Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)  
Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)  
Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 7**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 16

premesso il negativo momento e la rilevante perdita di fatturato medio che stanno vivendo le attività presenti nel mercato, dove risultano occupate diverse persone oltre ad essere la struttura punto di riferimento per moltissimi concittadini, si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 6,15 a 5,53 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)  
Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)  
Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)  
Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)  
Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 8**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 17

premesso il gravissimo momento che sta vivendo il settore, con molte attività costrette a chiudere anche per una sempre più dilagante concorrenza abusiva ed irregolare, si propone **la riduzione 15 della quota variabile** (da 4,51 a 3,83 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)  
Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)  
Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)  
Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 9**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L’ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 18

premesso il grave momento di crisi globale che non risparmia le attività produttive di media, piccola e piccolissima dimensione presenti da sempre tra le categorie che rappresentano la spina dorsale dell’economia cittadina, considerato che le stesse hanno un considerevole numero di occupati si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 3,98 a 3,58 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 10**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L’ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 19

premesso il particolare e negativo momento per un settore produttivo che ha visto soprattutto negli ultimi anni una considerevole riduzione del fatturato annuale medio proprio a causa delle difficoltà che riguardano il comparto in generale, considerato che Velletri ha moltissime attività produttive nel settore specifico con diversi occupati si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 4,51 a 4,06 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 11**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 21

premesso il grave momento che sta vivendo la categoria artigianale in genere che vede una notevole perdita di fatturato, settore che nel territorio veliterno vede un considerevole numero di attività e che da sempre rappresentano un ottimo biglietto da visita per la città, viste le capacità e le professionalità dimostrate come per esempio nella produzione di pane o altri generi di peculiarità territoriale, comparto questo che vede inoltre un notevole numero di occupati, si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 3,03 a 2,73 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 12**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 22

premesso il grave momento di difficoltà generale e la considerevole riduzione di clientela che ha portato anche alla chiusura di diverse storiche attività presenti sul territorio, considerato la categoria ha le due quote (fisse e variabile) più alte di tutte e che questo comparto porta da sempre lustro alla città tanto da raccogliere positive considerazioni a livello anche interregionale si propone **la riduzione 20% della quota variabile** (da 17,54 a 14,03 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 13**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 24

premesse il grave momento di crisi che non risparmia nessuna attività, considerato che il rischio di chiusura è molto elevato questo anche con perdita di punti di riferimento sociale per i cittadini e di relativi posti di lavoro, considerato che la categoria ha le quote (fissa e variabile) tra le più alte e che inoltre diventa indispensabile potenziale la raccolta differenziata nelle suddette attività questo anche per ridurre il costo finale all'utente, si propone **la riduzione 15% della quota variabile** (da 14,03 a 11,92 euro/mq) da 31 mq fino a 120 mq, **la riduzione 10% della quota variabile** (da 14,03 a 12,62 euro/mq) da 121 mq fino al massimo di metratura presente, mentre rimane invariata la quota variabile fino a 30 mq.

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 14**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 25

premesse il grave momento economico che ha ridotto di molto i consumi anche di generi alimentari, considerato che il settore nel territorio da occupazione a molte persone e rappresenta un comparto importante anche dal punto di vista sociale come importante riferimento, si propone **la riduzione 20% della quota variabile** (da 7,88 a 6,30 euro/mq) da 0 a 120 mq ed una **riduzione 10% della quota variabile** (da 7,88 a 7,09 euro/mq) da 121 mq fino al massimo di metratura presente.

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 15**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L’ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 26

premesso il grave momento economico che ha ridotto di molto i consumi anche di generi alimentari, considerato che il settore nel territorio da occupazione a molte persone e rappresenta un comparto importante anche dal punto di vista sociale come punto di riferimento, si propone **la riduzione 20% della quota variabile** (da 7,01 a 5,61 euro/mq) da 0 a 120 mq ed una **riduzione 10% della quota variabile** (da 7,01 a 6,31 euro/mq) da 121 mq fino al massimo di metratura presente.

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 16**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L’ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 27

premesso il grave momento che stanno vivendole famiglie anche con riduzione di molto dei relativi acquisti anche in questo comparto e che da sempre Velletri, città con spiccata vocazione agricola, ha molteplici attività nel campo dell’ortofrutta e nel settore fiori/piante, senza dimenticare le diverse pizzerie al taglio con un prodotto finale di pregiata qualità tanto da essere scelte anche da cittadini dei centri limitrofi, settore ed indotto che vede nell’insieme un considerevole numero di occupati, rilevato inoltre che la categoria ha la più alta quota variabile si propone **la riduzione 15% della quota variabile** (da 22,05 a 18,74 euro/mq) iniziando contemporaneamente un sistema di raccolta differenziata premiante per chi in modo più virtuoso dimostra di svolgere tale servizio con oculatezza ed attenzione.

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)  
Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)  
Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 17**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 28

considerata la relativa capacità della categoria si propone

**la trasformazione della quota variabile da 7,95 a 15,9 euro/mq.**

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 18**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 29

premesso il negativo momento e la rilevante perdita di fatturato medio che stanno vivendo le attività presenti nel mercato, dove risultano occupate diverse persone oltre ad essere la struttura importante punto di riferimento per moltissimi concittadini, considerando che la quota prevista per la categoria è tra le più alte in assoluto si propone **la riduzione 15% della quota variabile** (da 18,54 a 15,76 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)



**“EMENDAMENTO N. 19**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L’ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 7

premesso il particolare momento che sta vivendo il settore, con una riduzione sostanziale dei pernottamenti e del servizio di ristorazione in sede, con dati confermati da tutte le associazioni e sindacati di categoria, tanto che Confesercenti ha evidenziato che il Lazio è la regione italiana con la maggiore percentuale di attività che hanno dovuto chiudere nell’ultimo periodo, con lo scopo di dare un primo aiuto al comparto si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 6,17 a 5,55 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 20**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L’ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 6

premesso che il settore sta vivendo una crisi senza precedenti questo confermato dai dati di immatricolazione che ha visto negli ultimi anni un crollo vertiginoso delle vendite. Una crisi del mercato automobilistico che colpisce molto Velletri, dove da sempre sono presenti quasi la totalità dei marchi e relativi punti di rappresentanza oltre ad attività dedite all’esposizione e alla vendita di automobili e similari, considerato che il comparto ha molti occupati si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 2,04 a 1,83 euro/mq).

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d’Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 21**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE NON DOMESTICHE

CATEGORIA 3

premesso che la categoria sta vivendo un momento particolarmente difficile con la notevole riduzione della percentuale d'affari, con lo scopo di dare un contributo alle attività produttive della nostra città, si propone **la riduzione 10% della quota variabile** (da 2,20 a 1,98 euro/mq) oltre i 100 mq di attività, mentre rimane invariata la tabella fino ad una superficie inferiore.

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

**“EMENDAMENTO N. 22**

EMENDAMENTO “APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI E DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DELLA TARI PER L'ANNO 2014”

UTENZE DOMESTICHE

premesso il grave momento sociale ed economico che sta vivendo anche la nostra città, situazione che si perpetua ormai da diversi anni con le famiglie che vedono ridursi sempre di più il loro potere d'acquisto e contemporaneamente i loro risparmi si propone **la riduzione 10% di tutte le quote variabili** per le utenze domestiche.

23 luglio 2014

F.to:

Il Consigliere Comunale Dario Di Luzio (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Carlo Quaglia (Fratelli d'Italia-An)

Il Consigliere Comunale Giorgio Greci (Lista Live)

Il Consigliere Comunale Antonietta Dal Borgo (Forza Italia)

Il Consigliere Comunale Salvatore Ladaga (Forza Italia)

Alle h. 17.03 il Presidente riapre i lavori del Consiglio e dispone nuova verifica dei presenti.

➤ **Procedutosi a verifica elettronica palese, risultano presenti n. 18 Consiglieri. (Presenti n. 18/25).**

- **Assenti il Sindaco e n. 6 Consiglieri (Cavola, Cerini, Favetta, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**

La seduta è valida.

Il Presidente dà, dunque, lettura del parere espresso dal Servizio Finanziario sugli emendamenti presentati dalla minoranza consiliare, di seguito trascritto:

**PARERE EMENDAMENTI**

**Tariffe TARI 2014**

**Consiglio Comunale del 24 luglio 2014**

La normativa vigente impone la copertura integrale dei costi derivanti dal servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati i quali sono determinati annualmente sulla base del piano finanziario di cui all'art. 1, comma 683, Legge 147/2013. Le tariffe debbono pertanto essere determinate in modo di garantire la copertura dei costi del servizio individuati in base ai criteri definiti dal D.P.R. 158/1999.

Le prescrizioni del Ministero obbligano il Comune in quanto ente che ha dichiarato il dissesto finanziario a realizzare la copertura dei costi del servizio e l'art. 251 del D. Lgs. 267/2000 dispone analoga previsione anche per le imposte e tasse locali di nuova istituzione.

Gli emendamenti proposti riguardano per la quasi totalità la riduzione della parte variabile della tariffa da un minimo del 10% (cat. 3 – 6 – 7 – 8 – 14 – 16 – 18 – 19 – 21 – 24 – 25 – 26 e per le utenze domestiche) fino al 20% cat. 9 – 15 – 11 – 13 – 17 – 22 – 24 – 25 - 26 – 27 – 29 mentre per solo 2 cat. (12 – 28) è previsto un aumento tariffario della parte variabile (per la cat. 12 è stata già determinata con il coefficiente Kd nella misura massima ivi prevista min. 4,68 e max 7,89).

La parte variabile della tariffa è determinata mediante i coefficienti definiti dal D.P.R. 158/1999. La riduzione generalizzata della parte variabile della tariffa applicata alle utenze domestiche e non domestiche, in considerazione dell'obbligo della copertura integrale dei costi comporterebbe una rimodulazione a carico di tutte le utenze contributive con effetto neutro sugli emendamenti proposti. Salva l'ipotesi che l'organo politico intenda finanziare con risorse proprie di bilancio le agevolazioni derivanti dagli emendamenti, la cui ingente grandezza comporterebbe certamente la mancata erogazione di altri servizi, anche in considerazione dei tagli ai trasferimenti.

Pertanto la mancata indicazione delle modalità di copertura di tali ulteriori agevolazioni tariffarie, rende conseguente un parere non favorevole espresso dalla sottoscritta ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/2000.

Velletri 24 luglio 2014

F.to: Dott.ssa Ramona Vannelli

- **ENTRANO i Consiglieri Cavola e Favetta.**
- **ESCE il Consigliere Ponso.**
- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo, Ponso).**

Interviene il Consigliere Pennacchi proponendo – in riferimento alla modalità di svolgimento dei lavori consiliari – di procedere alla discussione unica di tutti gli emendamenti per 20 minuti e di procedere a separate dichiarazioni di voto e votazione per ogni emendamento.

Interviene il Consigliere Di Luzio.

Interviene il Presidente del Consiglio.

Interviene il Consigliere Leoni.

Intervengono i Consiglieri Fiocco, Greci e Dal Borgo.

Interviene il Presidente del Consiglio proponendo di discutere ciascun emendamento per tre minuti a Gruppo Consiliare, con dichiarazione di voto e votazione separata di ogni emendamento.

Intervengono i Consiglieri Cavola e Fiocco.

Interviene il Presidente del Consiglio.

Interviene il Consigliere Di Luzio.

Il Presidente del Consiglio pone in votazione le proposte di discussione emendamenti.

Il Presidente del Consiglio pone in votazione la proposta del Consigliere Pennacchi, ovvero quella di procedere a discussione unica di tutti gli emendamenti per 20 minuti, con dichiarazioni di voto e votazioni separate per ciascun emendamento.

Procedutosi a votazione elettronica palese, la proposta del Consigliere Pannacchi è **APPROVATA** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Ponzo, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 18.**
- **VOTI FAVOREVOLI n. 13, VOTI CONTRARI n. 5 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia), ASTENUTO n. 1 (Ognibene) su n. 19 PRESENTI e n. 18 VOTANTI.**

- **ESCE il Consigliere Crocetta.**
- **ENTRA il Consigliere Ponzo.**
- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo, Crocetta).**

Poi, il Presidente del Consiglio pone in votazione la seconda proposta, ovvero quello di procedere a separata discussione di ogni emendamento, con interventi dei Capi Gruppo della durata di tre minuti.

Procedutosi a votazione elettronica palese, la discussione in 3 minuti è **RESPINTA** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Crocetta, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 17.**
- **VOTI CONTRARI n. 12, VOTI FAVOREVOLI n. 5 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia), ASTENUTI n. 2 (Ognibene, Ponzo) su n. 19 PRESENTI e n. 17 VOTANTI.**

Si procede, dunque, a discussione unica di tutti gli emendamenti per 20 minuti, con dichiarazioni di voto e votazioni separate di ciascun emendamento presentato.

Interviene il Consigliere Dal Borgo.

- **ESCONO i Consiglieri D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci e Quaglia.**
- **ENTRA il Consigliere Crocetta.**
- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia).**

Intervengono i Consiglieri Fiocco e Pennacchi.

Poil Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 1 (CATEGORIA 8).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 1 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 2 (CATEGORIA 9).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 2 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Sul terzo emendamento interviene, in dichiarazione di voto, il Consigliere Fiocco.

Poi, il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 3 (CATEGORIA 11).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 3 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 4 (CATEGORIA 12).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 4 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 5 (CATEGORIA 13).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 5 è **RESPINTO** con il seguente risultato:



- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 6 (CATEGORIA 14).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 6 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 7 (CATEGORIA 16).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 7 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 8 (CATEGORIA 17).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 8 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 9 (CATEGORIA 18).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 9 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 10 (CATEGORIA 19).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 10 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 11 (CATEGORIA 21).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 11 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 12 (CATEGORIA 22).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 12 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 13 (CATEGORIA 24).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 13 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 14 (CATEGORIA 25).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 14 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 15 (CATEGORIA 26).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 15 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 16 (CATEGORIA 27).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 16 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 15 Consiglieri. (Presenti n. 15/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 9 Consiglieri (Cerini, D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 15.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, su n. 15 PRESENTI e n. 15 VOTANTI.**

- **ENTRANO i Consiglieri D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci e Quaglia.**
- **ESCE il Consigliere Ciarla.**
- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo, Ciarla).**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 17 (CATEGORIA 28).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 17 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Ciarla, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 19.**
- **VOTI CONTRARI n. 14, VOTI FAVOREVOLI n. 5 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia), su n. 19 PRESENTI e n. 19 VOTANTI.**

- **ENTRA il Consigliere Ciarla.**
- **Presenti n. 20 Consiglieri. (Presenti n. 20/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 4 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 18 (CATEGORIA 29).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 18 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 20 Consiglieri. (Presenti n. 20/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 4 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 20.**

- **VOTI CONTRARI n. 15, VOTI FAVOREVOLI n. 5 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia), su n. 20 PRESENTI e n. 20 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 19 (CATEGORIA 7).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 19 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 20 Consiglieri. (Presenti n. 20/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 4 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 20.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, VOTI FAVOREVOLI n. 5 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia), su n. 20 PRESENTI e n. 20 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 20 (CATEGORIA 6).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 20 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 20 Consiglieri. (Presenti n. 20/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 4 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 20.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, VOTI FAVOREVOLI n. 5 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia), su n. 20 PRESENTI e n. 20 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 21 (CATEGORIA 3).

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 21 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 20 Consiglieri. (Presenti n. 20/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 4 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 20.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, VOTI FAVOREVOLI n. 5 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia), su n. 20 PRESENTI e n. 20 VOTANTI.**

Il Presidente del Consiglio pone in votazione l'EMENDAMENTO N. 22 (UTENZE DOMESTICHE)

Procedutosi a votazione elettronica palese, l'EMENDAMENTO N. 22 è **RESPINTO** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 20 Consiglieri. (Presenti n. 20/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 4 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 20.**
- **VOTI CONTRARI n. 15, VOTI FAVOREVOLI n. 5 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci, Quaglia), su n. 20 PRESENTI e n. 20 VOTANTI.**

A questo punto viene aperta la discussione sulla delibera al punto 2) dell'o.d.g.

Interviene il Consigliere Di Luzio.

Interviene il Presidente del Consiglio.

Replica il Consigliere Di Luzio.

In discussione sulla proposta deliberativa al punto 2) all'o.d.g., intervengono i Consiglieri Dal

Borgo, Fiocco e Leoni.

Interviene fuori microfono il Consigliere Quaglia, che poi esce.

- **ESCE il Consigliere Quaglia.**
- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Trenta Paolo, Quaglia).**

Poi, in dichiarazione di voto, sulla proposta deliberativa emendata, intervengono i Consiglieri Pennacchi, Dal Borgo e Greci.

Dunque, il Presidente pone in votazione la proposta deliberativa al punto 2) all'o.d.g., così come emendata, avente ad oggetto "Approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti e determinazione delle tariffe della TARI per l'anno 2014".

Procedutosi a votazione elettronica palese, la proposta deliberativa è **APPROVATA** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 19.**
- **VOTI FAVOREVOLI n. 15, VOTI CONTRARI n. 4 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci), su n. 19 PRESENTI e n. 19 VOTANTI.**

Poi il Presidente pone in votazione l'immediata esecutività della deliberazione.

Procedutosi a votazione per alzata di mano, l'immediata esecutività della deliberazione è **APPROVATA** con il seguente risultato:

- **Presenti n. 19 Consiglieri. (Presenti n. 19/25).**
- **Assenti il Sindaco e n. 5 Consiglieri (Cerini, Ladaga, Priori, Quaglia, Trenta Paolo).**
- **Votanti n. 19.**
- **VOTI FAVOREVOLI n. 15, VOTI CONTRARI n. 4 (D'Agapiti, Dal Borgo, Di Luzio, Greci), su n. 19 PRESENTI e n. 19 VOTANTI.**

Interviene il Consigliere Di Luzio

Interviene il Presidente del Consiglio

Tutti gli interventi sono riportati nella trascrizione della registrazione della seduta.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale

**IL PRESIDENTE**

(Daniele Ognibene)



**IL SEGRETARIO GENERALE**

(Dott.ssa Rossella Menichelli)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia del presente verbale è stata affissa all'albo il

..... **08 AGO. 2014** .....

per restare

15 giorni ai sensi di Legge.

Addi ..... **08 AGO. 2014** .....

Copia del presente verbale è stata pubblicata all'albo

sin al .....

Addi .....

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

Il Messo Comunale

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio;

Vista la certificazione del Messo Comunale;

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio dal ..... al ..... come  
prescritto dall'art. 124 del D. Lgs. 267/2000

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

Velletri, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**

---