

**DOMANDA RILASCIO LICENZA DI AGIBILITA' PER L'APERTURA  
DI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO  
(ART. 80 TULPS)**

Bollo  
€ 16.00

**Al Sindaco della Città di Velletri  
Ufficio di Polizia Locale**

L sottoscritt

Nat il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_ )

Cittadinanza \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_ ), in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Eventuale recapito postale diverso dalla residenza \_\_\_\_\_

**In qualità di titolare di Ditta Individuale;**

**Quale legale rappresentante della Società**

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

quale  proprietario  gestore dell'attività,

**CHIEDE**

Il rilascio della Licenza di Agibilità, ai sensi dell'art. 80 del R.D. 18 giugno 1931, n°773 (T.U.L.P.S.), per l'apertura del locale di pubblico spettacolo (indicare tipologia),

avente capienza complessiva di n° \_\_\_\_\_ persone, ubicato in

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, nell'area distinta al catasto fg. n° \_\_\_\_\_ particella

n° \_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA**

**Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti :**

Di essere a conoscenza che l'insieme delle informazioni sotto fornite, costituisce avviso dell'avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/90 e succ.ve modifiche:

- Responsabile del procedimento è il dott. Alessandro Leoni, responsabile del Settore Polizia Amministrativa del Comando di Polizia Locale ;

- L'accoglimento o il rigetto della domanda completa è comunicato all'interessato entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della domanda stessa attestata dal protocollo del Comune, salvo interruzioni;
- Avverso il silenzio dell'Amministrazione è ammesso ricorso a norma dell'art. 21 bis della legge 06.12.1971, n°1034, al Tribunale Amministrativo Regionale fintanto che perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla scadenza del termine.

Di non trovarsi in alcuna delle condizioni che prevedono il diniego e/o la possibilità di diniego dell'autorizzazione di polizia richiesta ai sensi dell'art. 11 T.U.L.P.S.\* ovvero di aver riportato le seguenti condanne: (*ipotesi2*)\*

Che non sussistono cause di divieto, di decadenza e di sospensione previsti dall'art. 10 della Legge 31.05.1965, n°575 e di non essere a conoscenza di tali cause

1. nei propri confronti e nei confronti dei propri conviventi (per ditta individuale);
2. nei propri confronti e nei confronti della società che rappresenta (per società).

(Solo in caso di Società) Che i \_\_\_\_\_ (soci nel caso di S.N.C, soci accomandatari nel caso di S.A.S., componenti del C.di Amm.ne nel caso di società di capitali) della società sono i seguenti:

COGNOME E NOME

LUOGO E DATA DI NASCITA

Di aver rispettato i regolamenti locali di polizia urbana e igienico-sanitaria, i regolamenti edilizi e le norme urbanistiche, nonché quelle relative alla destinazione d'uso;

Di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dall'utilizzazione di impianti elettroacustici di amplificazione e di diffusione sonora nei locali di pubblico spettacolo e di intrattenimento danzante e nei pubblici esercizi, così come prescritto dalla Legge 26 ottobre 1995, n°447 e dal relativo regolamento attuativo D.P.C.M. 16 aprile 1999, n°215.

La struttura ha capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone, pertanto occorre presentare relazione tecnica di fattibilità da parte di un tecnico abilitato. Inoltre completato l'allestimento de quo, il sottoscritto si impegna a produrre ai sensi dell'art. 141 R.D. n°635/1940, la relazione di un tecnico qualificato di collaudo, idoneità statica e corretto montaggio delle strutture; approntamento e idoneità dei mezzi antincendio e delle vie di fuga; verrà inoltre prodotta dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico alla regola d'arte; il tutto propedeutico all'ottenimento della licenza ex art. 80 T.u.l.p.s.

La struttura ha capienza complessiva superiore a 200 persone, ma inferiore a 1.300, pertanto occorre il parere di fattibilità nonché le verifiche di agibilità della C.C.V.L.P.S. di cui all'art. 141 del R.D. n°635/1940.

La struttura ha capienza complessiva superiore a 1.300 persone, pertanto occorre il parere di fattibilità nonché le verifiche di agibilità della C.P.V.L.P.S. (provinciale) di cui all'art. 141 del R.D. n°635/1940.

### **A tal fine allega:**

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Pianta Planimetrica in scala dei locali con relazione progettuale ai sensi dell'art. 141 del R.D. n° 635/40;
- N.O. ai fini antincendio rilasciato dal Comando provinciale VV.FF. (o Scia) o elementi utili per il reperimento dell'atto;
- Documentazione attività rumorose ai sensi della L. n° 445/95 e L.R. n° 18/01 o elementi utili per il reperimento dell'atto;
- Documentazione di idoneità sanitaria dei locali rilasciato dalla A.S.L. RMH (o Scia) o elementi utili per il reperimento dell'atto;
- Ricevuta di versamento della somma di € **90,00** per "*diritti per...(indicare oggetto procedimento)*", da effettuarsi tramite:

- in contanti presso la Tesoreria Comunale (Banca Popolare del Lazio – Agenzia Velletri 1 in Via del Comune, 59 e Sede, in Velletri, Via Martiri Fosse Ardeatine, 9)
- tramite bonifico bancario con le seguenti coordinate: Banca Popolare del Lazio, Agenzia Velletri,1, C/C IBAN: IT40F0510439491CC0010007261, indicando come causale: “Diritti per ....(oggetto del procedimento)”
- tramite versamento sul Conto Corrente Postale n.34593004 intestato al Comune di Velletri , con la seguente causale : “Diritti per ....(oggetto del procedimento)”;
- Per domande che coinvolgono la Commissione Provinciale di Vigilanza di Pubblico Spettacolo si rinvia a quanto previsto dal sito istituzionale: <http://www.prefettura.it/roma/contenuti/46095.htm>
- N° 1 (una) marca da bollo di € 16.00 da apporre sul titolo.

**N.B. : La domanda deve essere presentata almeno 30 gg. prima dell’evento; 60 gg. se è richiesta la convocazione della Commissione Comunale o Provinciale di Vigilanza L.P.S..**

**\*ART 11 T.U.L.P.S.:**

Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia **debbono essere negate:**

- 1) a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;
- 2) a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

(ipotesi 2) Le autorizzazioni di polizia **possono essere negate** a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e a chi non può provare la sua buona condotta. Le autorizzazioni **devono essere revocate** quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione.

Velletri lì

IL RICHIEDENTE

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.:**

Si informa che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. I dati potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all’albo nei casi previsti dalle leggi e/o regolamenti vigenti in materia. In relazione al trattamento il richiedente potrà esercitare presso le sedi competenti i diritti riconosciuti dall’art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.



**ISTRUZIONI**

La firma del richiedente **NON DEVE** essere autenticata. Essa può essere apposta in presenza di un funzionario presso l’ufficio competente a ricevere la documentazione OPPURE è possibile allegare alla domanda una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

La domanda, redatta in **duplice esemplare**, dovrà essere presentata:

**UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI VELLETRI:** Piazza C.O. Augusto n.1,  
aperto:

***dal LUNEDÌ al VENERDÌ' dalle 8.30 alle 12.30  
LUNEDÌ e GIOVEDÌ dalle 15.00 alle 17.00.***

Il richiedente dovrà conservare una copia della presente domanda dopo aver fatto apporre sulla. medesima il timbro di ricezione da parte del Comune.

Oppure tramite Pec all’indirizzo: [poliziale@pec.comune.velletri.rm.it](mailto:poliziale@pec.comune.velletri.rm.it), conservando copia dell’avvenuta consegna del messaggio

Per informazioni e chiarimenti, la S.V. potrà rivolgersi presso il Settore Polizia Amministrativa del Comando di Polizia Locale del Comune di Velletri – Corso della Repubblica n°241 (responsabile del procedimento Dott. Alessandro Leoni), tel.06/9631208 - 06/96142567 fax 06/9630667