

MARCA DA BOLLO
DEL VALORE CORRENTE

All' Ufficio Tosap/Icp
Velletri Servizi S.p.A.
V.le dei Volsci N ° 57
00049Velletri (RM)
e-mail: tosap@velletriservizi.it
pec: velletriservizi@legalmail.it
Fax: 06 96153479

Richiesta di occupazione suolo pubblico permanente

Il/la sottoscritto/a
nato/a Provincia di il
residente in Via/Piazza
C.A.P. telefono cellulare
Codice fiscale partita I.V.A.
in qualità di (*barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa*)
 proprietario amministratore legale rappresentante della
ditta / società
con sede legale in Via/Piazza
C.A.P. telefono Codice fiscale
partita I.V.A.

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE

ad occupare il suolo pubblico **permanente**, sito in Via/Piazza

.....
per la porzione sotto specificata/riportata in planimetria allegata.

Suolo: ml x ml/più ml x ml/più ml x ml = mq

Soprassuolo: ml x ml/più ml x ml/più ml x ml = mq

Con l'installazione di elementi di arredo, quali: (*).....
meglio illustrati nell'elaborato grafico allegato.

L'occupazione **permanente** avrà la durata di.....

CONSAPEVOLE

³⁵₁₇ delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 75 del D.P.R. Del 28.12.2000 n. 445 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 76 del medesimo T.U. 445 del 2000 in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto la propria responsabilità;

³⁵₁₇ del fatto che l'autorità competente, può in qualunque momento, senza indennizzo, disporre la revoca dei provvedimenti concessori per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o di tutela della sicurezza stradale:

DICHIARO

³⁵₁₇ di assoggettarmi alle norme del Vigente Regolamento Comunale per l'occupazione del suolo pubblico n° 47 del 27/06/1994, al Regolamento per l'installazione di elementi di arredo sul suolo pubblico o privato gravato da servitù pubblica, approvato con atto del Commissario Straordinario assunti i poteri di C.C n. 2 del 09/01/2008 e nelle leggi in vigore, nonché a tutte le altre norme che l'Amministrazione Comunale intendesse ;

³⁵₁₇ di osservare le norme vigenti, prescrizioni ed autorizzazioni in materia : Codice della Strada, Edilizia, Urbanistica , Igienico Sanitaria, Pubblica Sicurezza e quant'altro;

³⁵₁₇ per tutto il tempo dell'occupazione / manifestazione di mantenere e lasciare pulita ed ordinata l'area concessa e quella immediatamente adiacente, con spese a proprio carico, nel rispetto del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, del Regolamento di Polizia Urbana del 1949 e così come integrato in tema di abbandono rifiuti con Delibera di C.C. n. 37/2012 ;

³⁵₁₇ che non sussistono nei propri confronti “ cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate all'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575 (antimafia) ;

³⁵₁₇ di non avere pendenze e/o debiti pregressi con la Pubblica Amministrazione, per TOSAP e/o canone di occupazione di suolo pubblico.

Di essere consapevole ed accettare:

³⁵₁₇ che le richieste devono essere presentate almeno **30 giorni prima** della richiesta di occupazione;

³⁵₁₇ che il titolo autorizzativo deve essere ritirato prima di effettuare l'occupazione del suolo pubblico e previa apposizione di marca da bollo del valore corrente;

³⁵₁₇ che l'eventuale necessità di poter disporre di energia elettrica dovrà essere richiesta dall'interessato all'ente erogatore (fornitura straordinaria ENEL);

³⁵₁₇ che, nell'effettuare l'occupazione di suolo con la presente richiesta, dovrà attenersi alle condizioni e prescrizioni di cui all'eventuale atto autorizzativo;

³⁵₁₇ le sanzioni in caso di inottemperanza alle condizioni e prescrizioni dell'atto autorizzativo.

Il/la sottoscritta autorizza il/la Sig./Sig.ra ad espletare tutte le formalità inerenti la presente domanda e a provvedere al ritiro dell'atto di concessione.

Allega alla presente:

- (a) planimetria ubicativa in scala adeguata, a firma olografa del richiedente, specificando in dettaglio: le dimensioni dell'area da occupare, le ampiezze del marciapiede e/o della strada da occupare e l'eventuale passaggio pedonale da assicurare durante l'occupazione;
- (b) n. 2 marche da bollo del valore corrente (una da applicare all'istanza per richiesta di O.S.P.T. e l'altra da applicare nella concessione)
- (c) fotocopia documento valido e del codice fiscale del richiedente;
- (d) per i cittadini extracomunitari, il permesso di soggiorno in corso di validità;
- (e) certificato di iscrizione all'anagrafe delle ONLUS;
- (f) documentazione fotografica riferita a più punti di vista;
- (g) SCIA delle attività temporanee rumorose (Uff. Ambiente);
- (h) SCIA delle attività di somministrazione di alimenti e bevande (Uff. Commercio);
- (i) n.o. vincolo paesaggistico e del settore edilizia privata

Velletri,

(timbro e firma del richiedente)

(*) installazione tavoli, sedie, ombrelloni, fioriere, elementi di delimitazione, pedane, chioschi ecc.;

Per chiarimenti e informazioni : Velletri Servizi S.p.A. - Ufficio Tosap-Icp

aperto il lunedì, mercoledì dalle 8.30 alle 12.30 e il giovedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 15.30 alle 17.30

Tel. 06/9631533 - fax 06/96153479 - e-mail: tosap@velletriservizi.it