

MARCA DA
BOLLO VIGENTE
(*)

AL DIRIGENTE DEL SETTORE PATRIMONIO
DEL COMUNE DI VELLETRI

OGGETTO: richiesta concessione di occupazione suolo pubblico temporanea in
Via/Piazza _____.

Il/la sottoscritto/a _____ nata/o a _____ Prov. di _____
il _____ residente in _____ Via/Piazza _____
C.A.P. _____ Telefono _____ Cellulare _____ Codice Fiscale _____
Partita I.V.A. _____ in qualità di (a) _____ della (b) _____
denominata _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____
_____ C.A.P. _____ Telefono _____ Codice Fiscale _____
_____ Partita I.V.A. _____

CHIEDE

Il rilascio della concessione di occupazione suolo pubblico temporanea, in Via/ Piazza
_____ per la porzione sotto specificata, riportata in
planimetria allegata.

Suolo: ml _____ x ml _____ / più ml _____ x ml _____ /più ml _____ x ml _____ = mq _____

Soprassuolo: ml _____ x ml _____ / più ml _____ x ml _____ /più ml _____ x ml _____ = mq _____

per il periodo dal _____ al _____ con orario
dalle ore _____ alle ore _____ per (c) _____

con l'installazione: (d) _____

delle dimensioni specificate nell'allegata planimetria (obbligatoria).

Alla presente si allega:

- 1) elaborato grafico con l'indicazione ed il dimensionamento dell'area da occupare, debitamente firmato;
- 2) dichiarazione (firmata e presentata come autodichiarazione con fotocopia dei documento valido);
- 3) certificato di iscrizione all'anagrafe delle ONLUS;
- 4) documentazione fotografica riferita a più punti di vista.

Si delega al ritiro della concessione il sig./la sig.ra _____

Velletri, _____

(timbro e firma del richiedente)

- (a) titolare, amministratore, rappresentante legale, presidente ecc.
- (b) attività commerciale, società, associazione, cooperativa, partito politico ecc.
- (c) manifestazione politica, raccolta firme, raccolta fondi per ecc.
- (d) installazione tavoli, sedie, ombrelloni, banchetto ecc.

(*) la viene presentata in carta semplice perché il soggetto richiedente è _____ quindi
esonerato dal pagamento dell'imposta di bollo ai fini di legge.

In fede _____