



CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ALLOGGIO E.R.P.

(Ufficio Casa – 06/96158499/491/490)

- **MARCA DA BOLLO DA 16E**
- **FOTOCOPIA** DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.
- **CITTADINI EXTRACOMUNITARI**: carta di soggiorno/permesso per soggiornanti di lungo periodo (o documentazione che attesti la richiesta di rinnovo del permesso);
- **REDDITI COMPLESSIVI PERCEPITI DA CIASCUNO DEI COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE NELL'ANNO 2019: MODELLO CUD 2020 ,riferito all'anno 2019 – TABELLA IMPORTI MENSILI DELLA PESIONE** (prospetto riepilogativo della pensione - lavoratori dipendenti e pensionati) **REDDITO DI CITTADINANZA.**
- **DISOCCUPAZIONE**: modello rilasciato dall'ufficio **COLLOCAMENTO** provinciale.
- **SEPARAZIONE**: verbale di separazione o di udienza di separazione.
- **DIVORZIATI**: sentenza di divorzio;
- **CERTIFICATO D'INVALIDITA'** rilasciato dalla A.S.L competente ed eventuale documentazione che attesti la titolarità della pensione di accompagnamento;
- **CONTRATTO** di locazione regolarmente registrato, con documentazione che attesti il pagamento dell'ultima ricevuta di pagamento del canone stesso (fotocopia) , se scaduto , Mod F/23 "tassa di registrazione annuale", copia della ricevuta dell'ultimo versamento del canone di locazione);
- **COPIA** dell' ordinanza di sgombero o del provvedimento di rilascio dell'alloggio per motivi di pubblica utilità;
- **COPIA** dell'ordinanza, sentenza esecutiva o verbale di conciliazione giudiziaria di sfratto;
- **DOCUMENTAZIONE** attestante condizioni di antigienicità, sovraffollamento, presenza di barriere architettoniche e alloggio improprio (allegare relazione tecnica da richiedere al Comune di residenza o perizia effettuata da professionista abilitato);
- **AUTODICHIARAZIONE** riguardante la coabitazione con altri nuclei familiari;

- **NUCLEI** familiari che si siano costituiti entro i tre anni precedenti alla data di pubblicazione del bando, ovvero la cui costituzione è prevista entro il termine massimo di un anno dalla stessa data ed i cui componenti non abbiano superato, alla data di pubblicazione del bando, il trentacinquesimo anno di età;
- **ALLEGARE** autocertificazione o certificato di matrimonio ovvero dichiarazione d'impegno a contrarre matrimonio entro un anno dalla data di pubblicazione del bando;
- **NUCLEI** familiari composti da persone che, alla data di pubblicazione del bando, abbiano superato i (sessantacinque) 65 anni di età; di tali nuclei possono far parte componenti anche **NON** ultra sessantacinquenni, purchè siano totalmente inabili al lavoro, ovvero minori purchè siano a carico del richiedente:

1) **ALLEGARE** copia del certificato rilasciato dalla competente ASL dal quale si deduca la TOTALE INABILITA' AL LAVORO.

2) **ALLEGARE** autocertificazione nella quale dovrà essere indicato il NUMERO E LA DATA DEL DECRETO PREFETTIZIO di riconoscimento della qualifica di PROFUGO, ovvero attestazione della Prefettura – ORA UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO.

•

L'ufficio casa riceve tramite appuntamento telefonico chiamando i seguenti numeri:

06/96158490/491/499

oppure tramite mail : ufficio.casa@comune.velletri.rm.it

Ogni sei mesi si potrà consultare la graduatoria sul sito del comune di Velletri, nel mese di Maggio e nel mese di Dicembre. Ad ogni domanda sarà attribuito un numero identificativo, INVIATO TRAMITE COMUNICAZIONE SCRITTA ALL'INDIRIZZO DI RESIDENZA, accanto al numero assegnato, verrà indicato il punteggio definitivo attribuito dalla Commissione Casa.

N.B LA DOMANDA DEVE ESSERE SPEDITA CON A/R

SENZA BUSTA

PIEGATA IN MANIERA TALE CHE I DUE INDIRIZZI, (FOGLIO N. 8 OTTO) QUELLO DEL COMUNE E QUELLO DELL'INTERESSATO, SIANO VISIBILI UNA VOLTA PIEGATA.